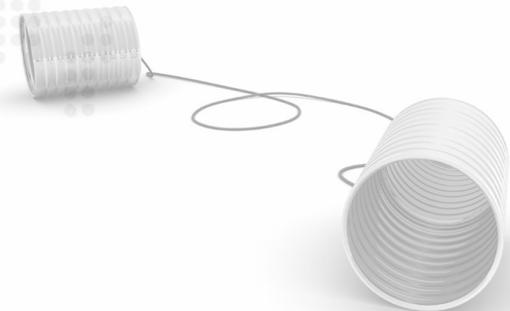


Outils numériques pour communiquer et travailler au quotidien

SEPTEMBRE 2021





La rencontre sur les outils numériques et de communication a été enregistrée et mise en ligne sur notre chaîne Youtube.

Cliquez sur l'icône avec le lien privé pour accéder à la vidéo.



Nos médias pour communiquer avec vous



I. Courriel



II. Pronote



III. Eduka



IV. Google Education



V. Site Web



VI. Réseaux sociaux



VII. Rencontrons-nous



VIII. Téléphone



I. Courriel – Échanger



Pour les messages urgents et pour les communications individuelles

- Messages de la direction
- Messages de la Vie Scolaire



I. Courriel – Spam/La liste blanche

ATTENTION!

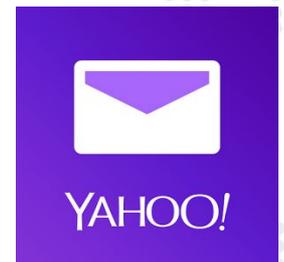
Parfois, les courriels du LFS se retrouvent dans la boîte de réception des **Spams**, surtout si vous n'utilisez pas Gmail.

- Veuillez vérifier souvent vos spams afin de ne manquer aucun courriel important.
- Pour vous assurer de recevoir toutes les communications relatives au LFS, vous devez vous assurer d'ajouter les adresses suivantes (si vous recevez les e-mails de leur part dans les spams) à la liste blanche de votre fournisseur de mail.

- admission@lfseoul.org
- finance@lfseoul.org
- proviseur@lfseoul.org
- directrice@lfseoul.org
- secretariat@lfseoul.org
- viescolaire@lfseoul.org
- cpe@lfseoul.org
- aes@lfseoul.org
- communication@lfseoul.org
- ... et toute autre adresse e-mail que vous jugez nécessaire

- Vous trouverez également ci après des liens vers des tutoriels pour réaliser la procédure sur les principaux fournisseurs de mails.

- Tutoriel pour [Gmail](#)
- Tutoriel pour [Hotmail](#)
- Tutoriel pour [Yahoo mail](#)





I. Contacts importants

Equipe de Direction et Administrative

- **Secrétariat**, Mme Duval secretariat@lfseoul.org
- **Direction**, M. Hirm-Martin..... proviseur@lfseoul.org
- **Direction Primaire**, Mme Boussard..... directrice@lfseoul.org
- **Direction administrative et financière**, Mme Lefranc daf@lfseoul.org
- **Scolarité secondaire**, M. Delabrosse..... cpe@lfseoul.org
- **AES**, Mme Kim..... aes@lfseoul.org
- **Frais de scolarité**, Mme Kwon..... intendance@lfseoul.org
- **Achats et prestataires**, Mme Son..... rac@lfseoul.org
- **Communication**, Mme Park..... communication@lfseoul.org

Equipe Enseignante et Vie de l'élève

- **Enseignants**, prénom.nom..... prenom.nom@lfseoul.org
- **Vie scolaire**, Mmes Drouard, Jun, Leseault, Marchal, Regereau, M. Lapierre viescolaire@lfseoul.org
- **Santé**, Mme Kwon Fischbach..... infirmerie@lfseoul.org
- **Informatique**, M. Breda & Poisson..... informatique@lfseoul.org
- **Documentation primaire**, Mme John..... bcd@lfseoul.org
- **Documentation secondaire**, Mme Favre..... cdi@lfseoul.org
- **Etudes supérieures**, M Comtet..... jeremy.comtet@lfseoul.org

- **Contact pendant les congés**..... contact@lfseoul.org



I. Qui contacter pour des demandes spécifiques



ADMIN

Suivi administrative de la scolarité

- Admissions, demandes de documents scolaires (Preuve de scolarité etc.)
- Planification d'une réunion avec l'équipe de direction (Proviseur, Directrice..etc.)

Secrétariat

secretariat@lfseoul.org



SANTÉ

Santé et suivi du protocole sanitaire

- Contact en cas de symptômes du Covid-19
- Conseils / accompagnement en partenariat avec les centres de santé locaux

Infirmière scolaire

infirmierie@lfseoul.org



EDUCATION

Suivi général de la scolarité

- Informations organisationnelles par niveau
- Suivi général de la scolarité des élèves

PRIMAIRE

Directrice du primaire

directrice@lfseoul.org

SECONDAIRE

Conseiller principal d'éducation

cpe@lfseoul.org

Demandes spécifiques concernant chaque classe ou matière

Enseignant de la classe

prenom.nom@lfseoul.org

Demandes concernant le 'Section internationale américaine (SIA)'

SIA

international-section@lfseoul.org



VIE SCOLAIRE

Suivi de l'assiduité des élèves, entrée et sortie de l'établissement

Vie scolaire

viescolaire@lfseoul.org

Demandes concernant les activités extrascolaires (AES)

AES

aes@lfseoul.org



ADMIN

Facturation et Finance

Finance

finance@lfseoul.org

Achats et fournitures

- Fournitures scolaires, tenues de sport etc.

Achat et Prestataires

rac@lfseoul.org

Enjeux numériques et techniques

- Prêt d'ordinateur portable, Pronote, etc.

Informatique

informatique@lfseoul.org

Classe passerelle et soutien aux familles non francophones

- Comprendre le système éducatif français

Communication

communication@lfseoul.org

Rendez-vous sur notre site pour vous connecter à Pronote



LE LFS ▾ ENSEIGNEMENT ▾ NOS SPÉCIFICITÉS ▾ VIE AU LYCÉE ▾ REJOIGNEZ-NOUS ▾

ESPACE PARENTS ▾



aefe

FR FR



CALENDRIER

INFORMATIONS PRATIQUES

EDUCA

PRONOTE

PARENTS VOLONTAIRES

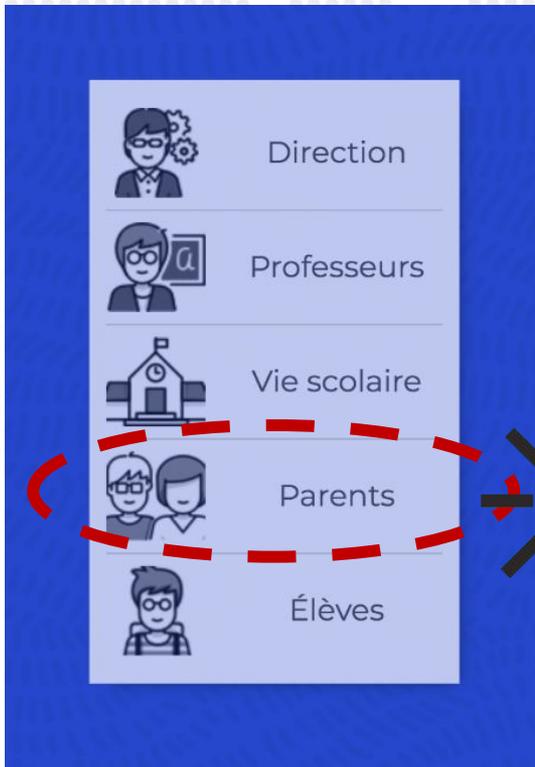


Lycée Français de Séoul
서울 프랑스 학교
French School of Seoul

PLUS DE 45 ANS D'HISTOIRE

MORE THAN 45 YEARS OF HISTORY

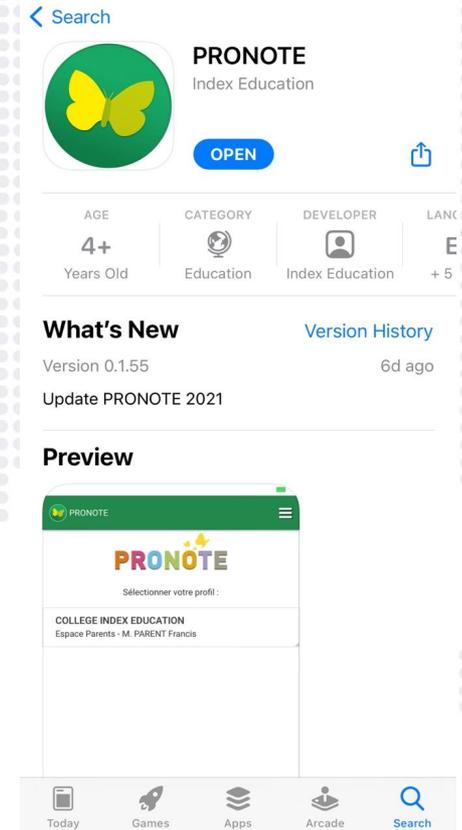
<https://2390001c.index-education.net/pronote/parent.html>



Pronote.net/ 'Espace parents':
<https://2390001c.index-education.net/pronote>



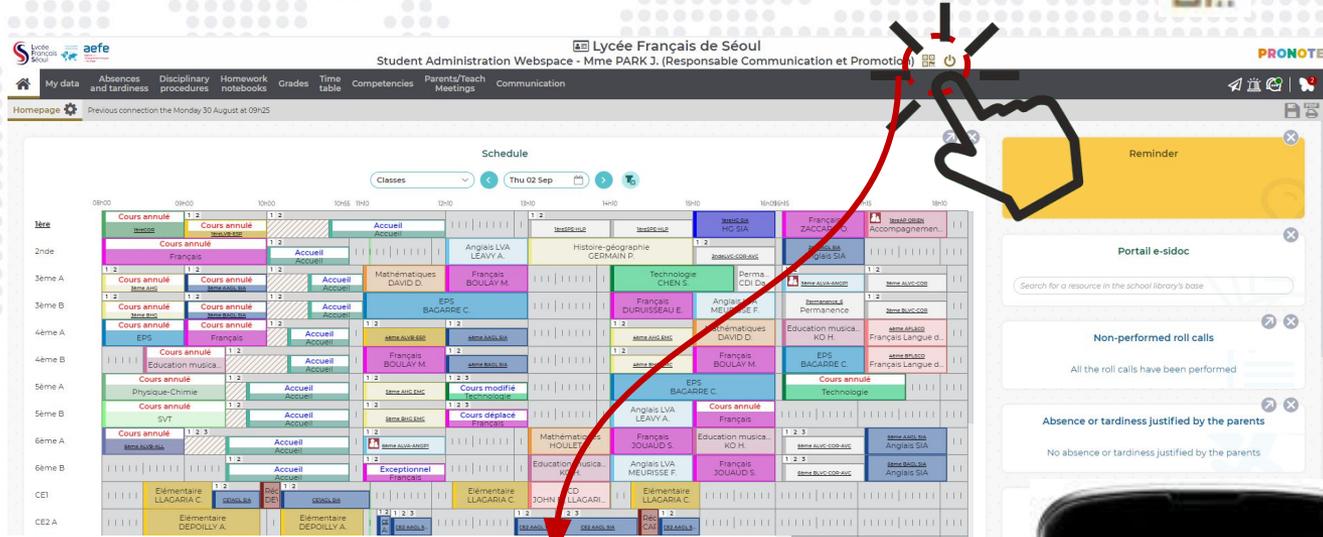
Pronote Mobile : télécharger l'application,
 suivre les instructions de connexion



Choisissez votre langue

The screenshot shows the Pronote interface for Lycée Français de Séoul. At the top, there are logos for Lycée Français Séoul, afe, and PRONOTE. The main content area has a blue background with a large yellow sun icon. A language selection dropdown menu is open, showing options for English, Español, Français, and Italiano. A red arrow points from the 'English' option in the top right dropdown to the 'English' option in the larger central dropdown. To the right, a navigation menu lists 'Direction', 'Professeurs', 'Vie scolaire', 'Parents', and 'Élèves' with corresponding icons. At the bottom, there is a link 'Voir l'illustration !' and a footer with the name 'Lila Moryas, élève de terminale FMA à l'École Boullé'.

Comment connecter votre compte PC Pronote à votre application mobile



Student Administration Webspace - Mme PARK J. (Responsable Communication et Promotion) | PRONOTE

My data Absences and tardiness Disciplinary procedures Homework notebooks Grades Time table Competencies Parents/Teach Meetings Communication

Classes Thu 02 Sep

| Matr | 08:00 | 09:00 | 10:00 | 10:45 | 11:00 | 11:45 | 12:00 | 12:45 | 13:00 | 13:45 | 14:00 | 14:45 | 15:00 | 15:45 | 16:00 |
|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 2nde | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Anglais LVA | Technologie |
| 3ème A | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| 3ème B | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| 4ème A | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| 4ème B | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| 5ème A | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| 5ème B | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| 6ème A | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| 6ème B | Cours annu | Cours annu | Accueil | Accueil | Mathématiques |
| CE1 | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire |
| CE2 A | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire | Elémentaire |

orientations Communication 1 PRONOTE

QR Code de configuration de l'application mobile.

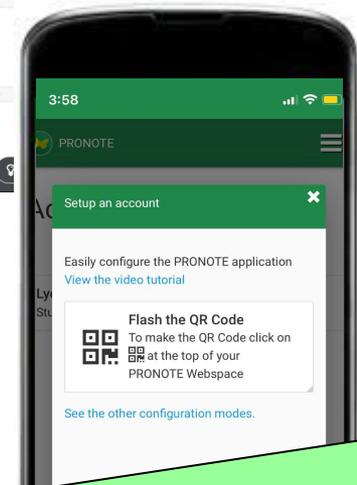
Veuillez composer un code éphémère pour générer un QR Code de configuration de l'application mobile. Ce code vous sera demandé lors de la configuration sur votre téléphone. Le code doit être composé de quatre caractères, il aura une durée de validité de dix minutes.

.....

Valider

[Afficher le lien d'accès à l'espace mobile.](https://2390001c.index-education.net/pronote/mobile.parent.html)

<https://2390001c.index-education.net/pronote/mobile.parent.html>



3:58

PRONOTE

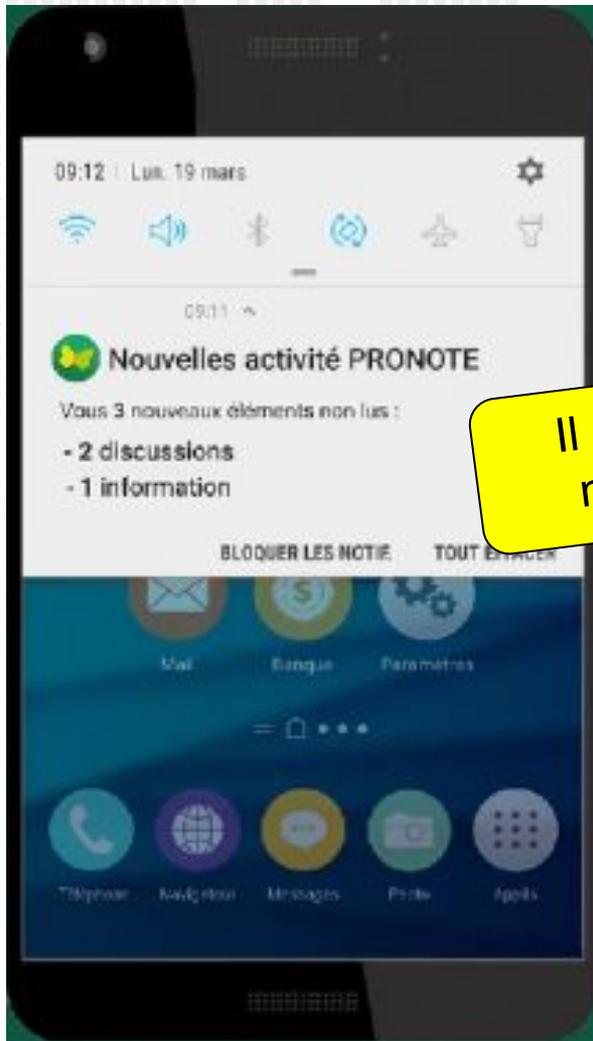
Setup an account

Easily configure the PRONOTE application
[View the video tutorial](#)

Flash the QR Code
To make the QR Code click on
at the top of your
PRONOTE Webspace

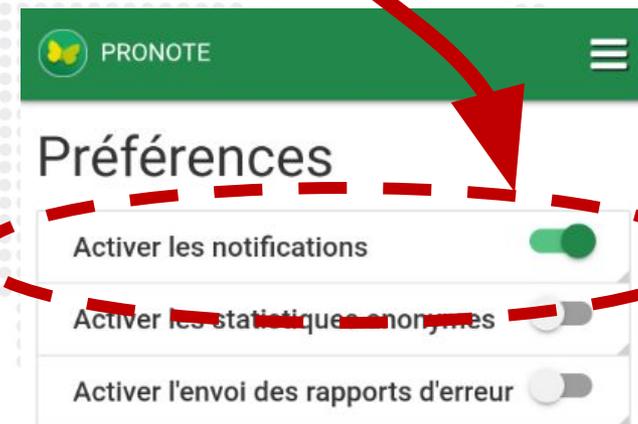
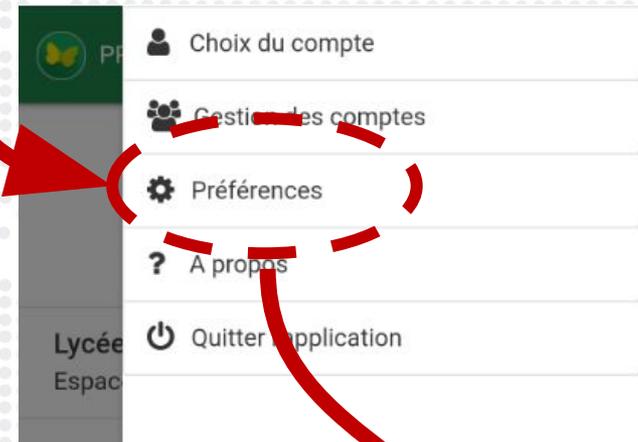
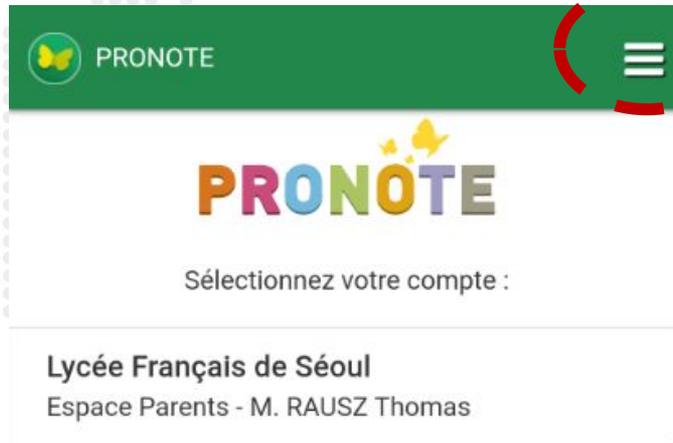
[See the other configuration modes.](#)

Ou adresse à renseigner :
<https://2390001c.index-education.net/pronote/>



Il est également possible de recevoir des notifications sur son téléphone portable

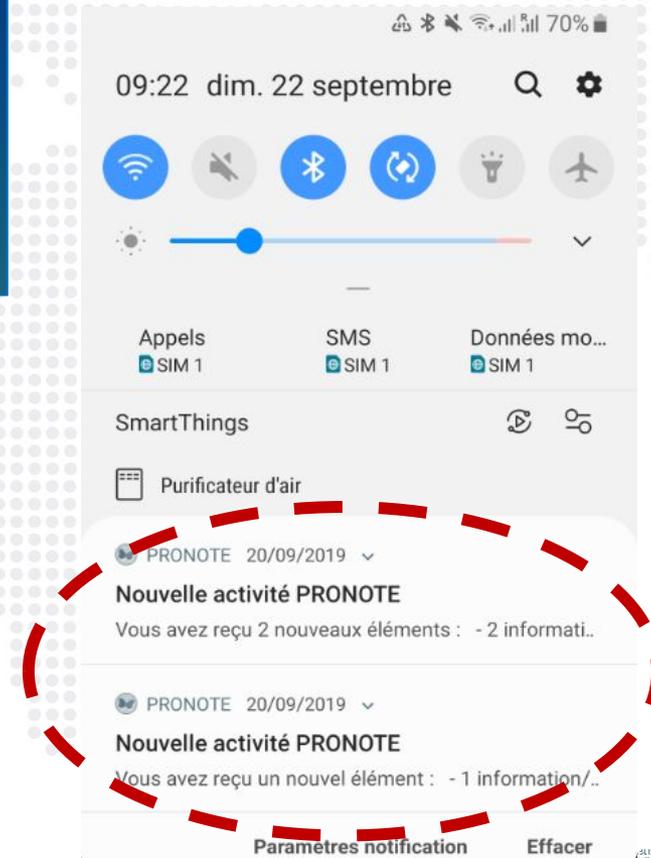
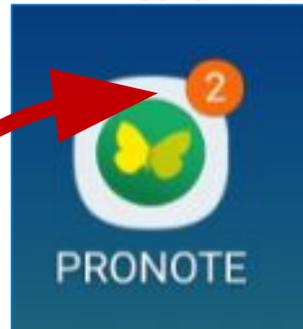
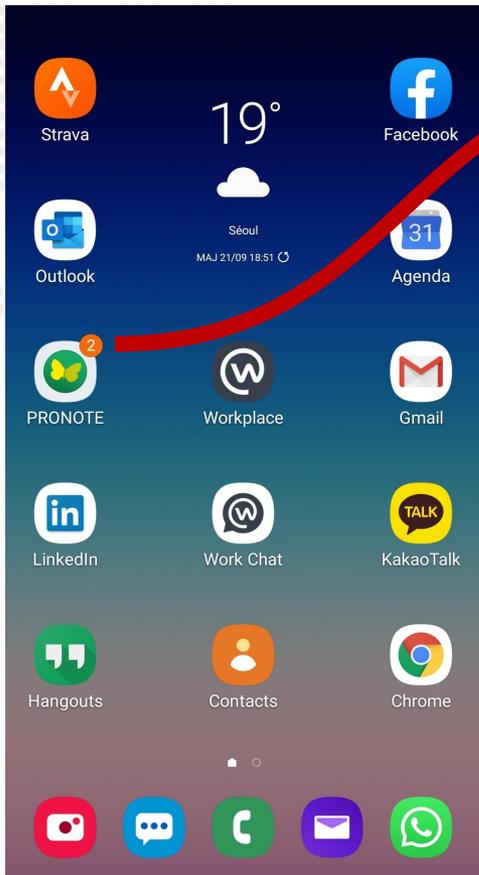
Ne manquez pas les informations importantes, activez les notifications



Vous devez relancer l'application pour que les changements soient pris en compte.

- Activez les notifications (*préférences*)

Ne manquez pas les informations importantes, activez les notifications



Pronote, votre page d'accueil

Plusieurs enfants au LFS, sélectionner l'enfant concerné

Paramétrages, choix de la langue dans *Informations personnelles*

Consulter et saisir les justificatifs d'absence et de retard

Accès aux ressources documentaires et à + de 20 magazines en ligne

The screenshot shows the Pronote interface with a navigation bar at the top containing: **Nom de l'élève**, **Informations personnelles**, **Cahier de textes**, **Notes**, **Compétences**, **Résultats**, **Vie scolaire**, **Orientations**, and **Communication**. Below the navigation bar, the main dashboard is divided into several sections:

- Travail à faire**: "Aucun travail à faire n'a été saisi pour cette semaine"
- Dernières ressources pédagogiques**: "Aucune ressource pédagogique"
- Absences, punitions ...**: "Aucun nouvel évènement"
- Dernières notes**: "Aucune nouvelle note"
- Portail e-sidoc**: "Rechercher une ressource dans la base du CDI"
- Agenda**: Shows events like "02 sept. Rentrée des élèves" and "18 sept. ELECTIONS 2020 - affichage des listes électorales"
- Informations & Sondages**: "Aucune nouvelle information"
- Discussions**: "Aucun nouveau message"
- Menu de la cantine**: "mer. 02 sept."

On the left side, a detailed view of the **Semaine A** schedule is shown, including subjects like "Sciences économiques et sociales REZZIK R. [IERE SPE SES] J.31" and "Espagnol LVB CORTES SURIS C. [IERE ESP] J.31".

Travail personnel à réaliser dans Cahier de textes/Travail, le thème des cours dans Cahier de textes/Contenu

Les dernières notes et compétences évaluées

L'agenda de l'année, les informations importantes, les sondages, le questionnaire santé quotidien

L'emploi du temps du jour, semaine complète dans *Vie scolaire*

L'agenda de l'année du LFS à consulter régulièrement

Nom de l'élève

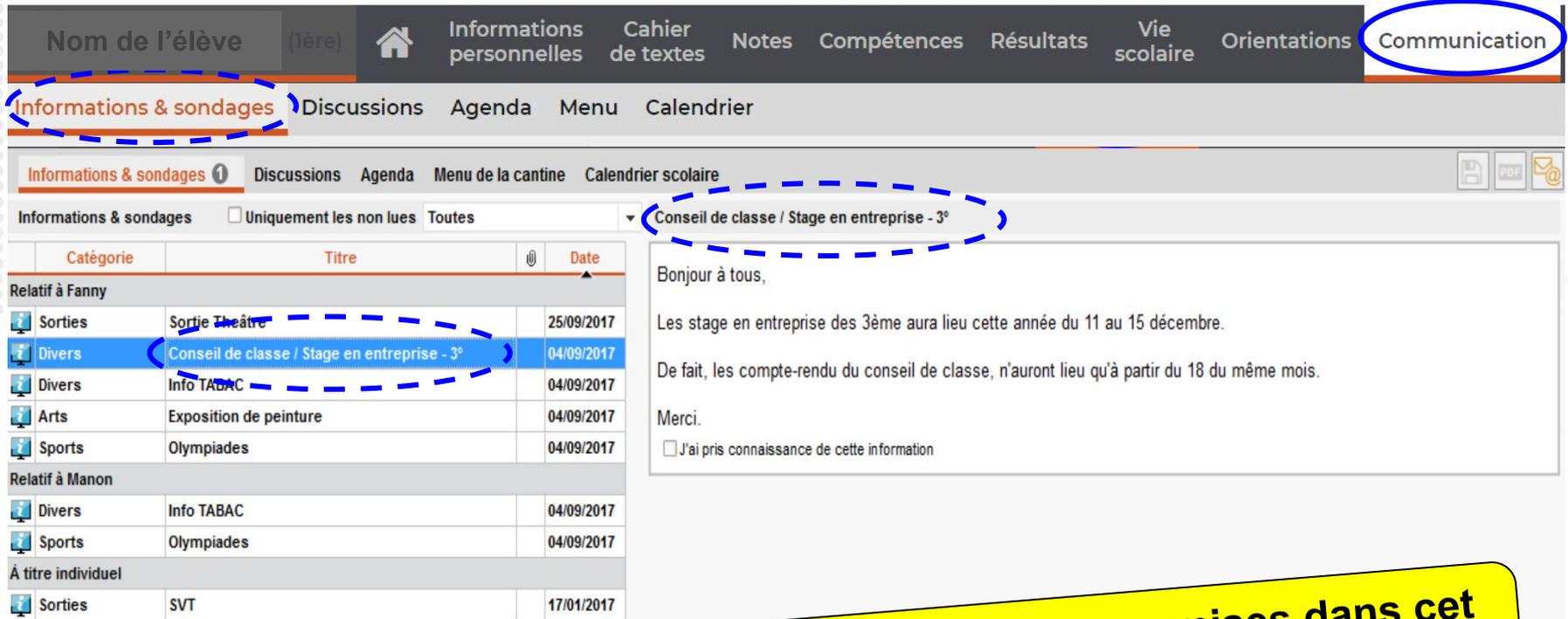
Informations personnelles Cahier de textes Notes Compétences Résultats Vie scolaire Orientations **Communication**

Informations & sondages Discussions **Agenda** Menu Calendrier

Agenda de l'établissement **Vue chronologique** Vue hebdomadaire

| Date | Événement | Participants |
|---------------|--|-----------------|
| ven. 09 oct. | ELECTIONS parents Conseil d'école/d'établissement le 9 octobre Aucun commentaire | Elias, Violetta |
| lun. 28 sept. | ELECTIONS 2020 - Limite dépôt des candidatures le 28 septembre Aucun commentaire | Elias, Violetta |
| jeu. 24 sept. | Conseil de gestion - LFS Board le 24 septembre de 19h30 à 21h00 Aucun commentaire | Elias, Violetta |
| ven. 18 sept. | ELECTIONS 2020 - affichage des listes électorales le 18 septembre Aucun commentaire | Elias, Violetta |
| mer. 02 sept. | Rentrée des élèves le 2 septembre Aucun commentaire | Elias, Violetta |

Les informations du LFS à consulter régulièrement



The screenshot shows the Pronote interface with the following elements:

- Navigation Bar:** Includes 'Nom de l'élève (lère)', a home icon, and tabs for 'Informations personnelles', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Compétences', 'Résultats', 'Vie scolaire', 'Orientations', and 'Communication' (circled in blue).
- Sub-navigation Bar:** Includes 'Informations & sondages' (circled in blue), 'Discussions', 'Agenda', 'Menu', and 'Calendrier'.
- Content Area:**
 - Sub-navigation: 'Informations & sondages' (with an info icon), 'Discussions', 'Agenda', 'Menu de la cantine', and 'Calendrier scolaire'.
 - Filter: 'Informations & sondages' with a checkbox for 'Uniquement les non lues' and a dropdown menu set to 'Toutes'.
 - Dropdown menu: 'Conseil de classe / Stage en entreprise - 3°' (circled in blue).
 - Table of messages:

| Catégorie | Titre | Date |
|--------------------|--|------------|
| Relatif à Fanny | | |
| Sorties | Sortie Théâtre | 25/09/2017 |
| Divers | Conseil de classe / Stage en entreprise - 3° | 04/09/2017 |
| Divers | Info TABAC | 04/09/2017 |
| Arts | Exposition de peinture | 04/09/2017 |
| Sports | Olympiades | 04/09/2017 |
| Relatif à Manon | | |
| Divers | Info TABAC | 04/09/2017 |
| Sports | Olympiades | 04/09/2017 |
| À titre individuel | | |
| Sorties | SVT | 17/01/2017 |

The message content is as follows:

Bonjour à tous,

Le stage en entreprise des 3ème aura lieu cette année du 11 au 15 décembre.

De fait, les compte-rendu du conseil de classe, n'auront lieu qu'à partir du 18 du même mois.

Merci.

J'ai pris connaissance de cette information

Toutes les informations seront transmises dans cet espace (réunions, Orientation, événements etc.)

Les autorisations à renseigner au début de l'année

Nom de l'élève | (ère) | 🏠 | Informations personnelles | Cahier de textes | Notes | Compétences | Résultats | Vie scolaire | Orientations | Communication

Informations & sondages | Discussions | Agenda | Menu | Calendrier

Informations & sondages | Toutes | Uniquement les non lues

Autorisation de sortie - Collège

Aperçu

Destinataires
8 Classes
 Responsables > Un envoi par élève

Ce sondage est nominatif

Autorisation de sortie de l'établissement pour les collégiens

Vu la Circulaire n°96-248 du 25 octobre 1996 relative à la surveillance des élèves.

Après avoir pris connaissance de son emploi du temps, j'autorise mon fils / ma fille à arriver plus tard en cas d'absence du professeur chargé du premier cours de la journée et à quitter l'établissement en cas d'absence du professeur chargé du dernier cours de la journée.

NB : En donnant votre accord, veuillez prendre note que l'établissement n'est pas tenu de vous prévenir par téléphone.

Middle school students parental permission form

In compliance with Bulletin n°96-248 dated October 25th 1996 related to student supervision

I have taken note of his / her school timetable and therefore, I authorize my son / my daughter to arrive at school later and / or leave school earlier if the teacher in charge of the first lesson of the day and / or the teacher in charge of the last lesson of the day is / are absent.

Please note the school is under no obligation to inform you of any class cancellation or timetable change by phone once consent is given.

Oui / Yes

Non / No

Le questionnaire Santé à renseigner chaque jour (version pc)

Nom de l'élève (1ere) 🏠 Informations personnelles Cahier de textes Notes Compétences Résultats Vie scolaire Orientations Communication

Informations & sondages Discussions Agenda Menu Calendrier

Informations & sondages Toutes ☑ Uniquement les non lues

Questionnaire quotidien sur l'état de santé

Aperçu Retour

Destinataires

2 Classes

Responsables > Un envoi par élève

Ce sondage est nominatif

Avez-vous une température supérieure à 37,5° C?
Do you have a fever higher than 37.5° C?

Oui / Yes

Non / No

Présentez-vous au moins l'un des symptômes suspicieux du Covid-19 suivants: toux, mal de gorge, difficulté à respirer, diarrhée, nausée, perte de goût et/ou de l'odorat?
Do you have any of the following symptoms of Covid-19: cough, sore throat, shortness of breath, diarrhea, nausea, loss of taste and/or smell?

(Si l'un des symptômes est causé par une maladie chronique sans lien avec le Covid-19, l'élève ou le personnel est autorisé à entrer dans l'établissement même s'il a coché "oui", à condition de présenter un certificat médical attestant du caractère chronique du symptôme. / If any of the symptoms are caused by a chronic illness unrelated to Covid-19, the student or staff is allowed to enter the school even if they checked "yes", providing a certificate medical evidence of the chronic nature of the symptom.)

Oui / Yes

Non / No

Avez-vous voyagé à l'étranger au cours des 14 derniers jours?
Have you traveled abroad in the last 14 days?

Oui / Yes

Non / No

L'un de vos cohabitants a-t-il voyagé à l'étranger au cours des 14 derniers jours?
Has any of your cohabitants traveled abroad in the last 14 days?

Oui / Yes

Non / No

L'un de vos cohabitants est-il en quarantaine à domicile?
Is any of your cohabitants quarantined at home?

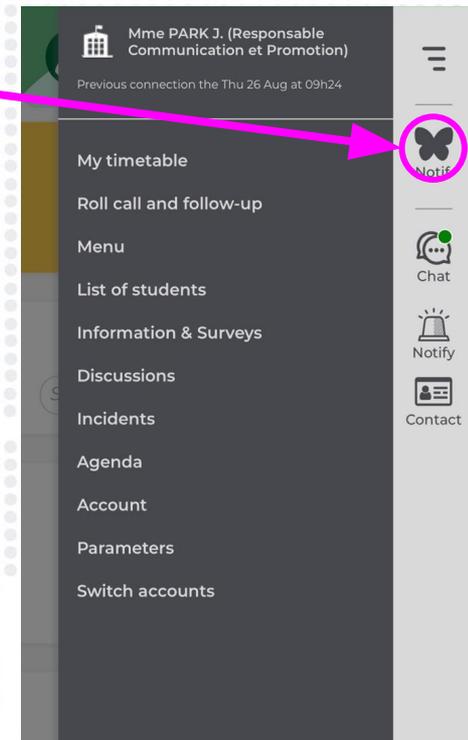
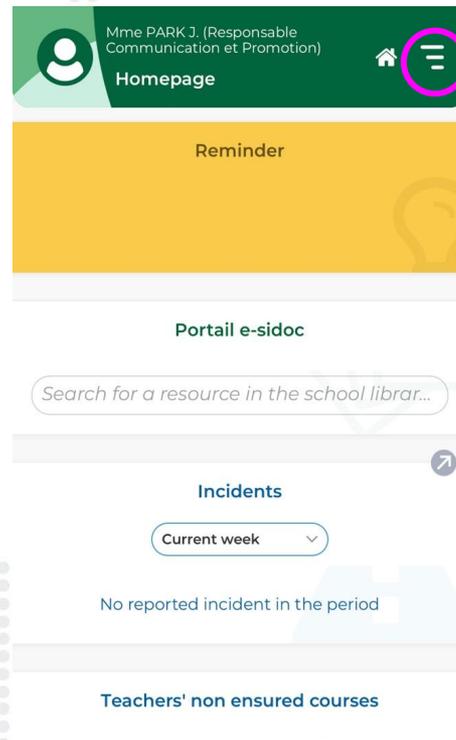
Oui / Yes

Non / No

Si vous avez répondu OUI à l'une des questions, il ne faut pas venir au LFS et immédiatement nous en informer à l'adresse infirmierie@lfsseoul.org / If you answered YES to any of the questions, do not come to school and immediately inform LFS health service : infirmierie@lfsseoul.org

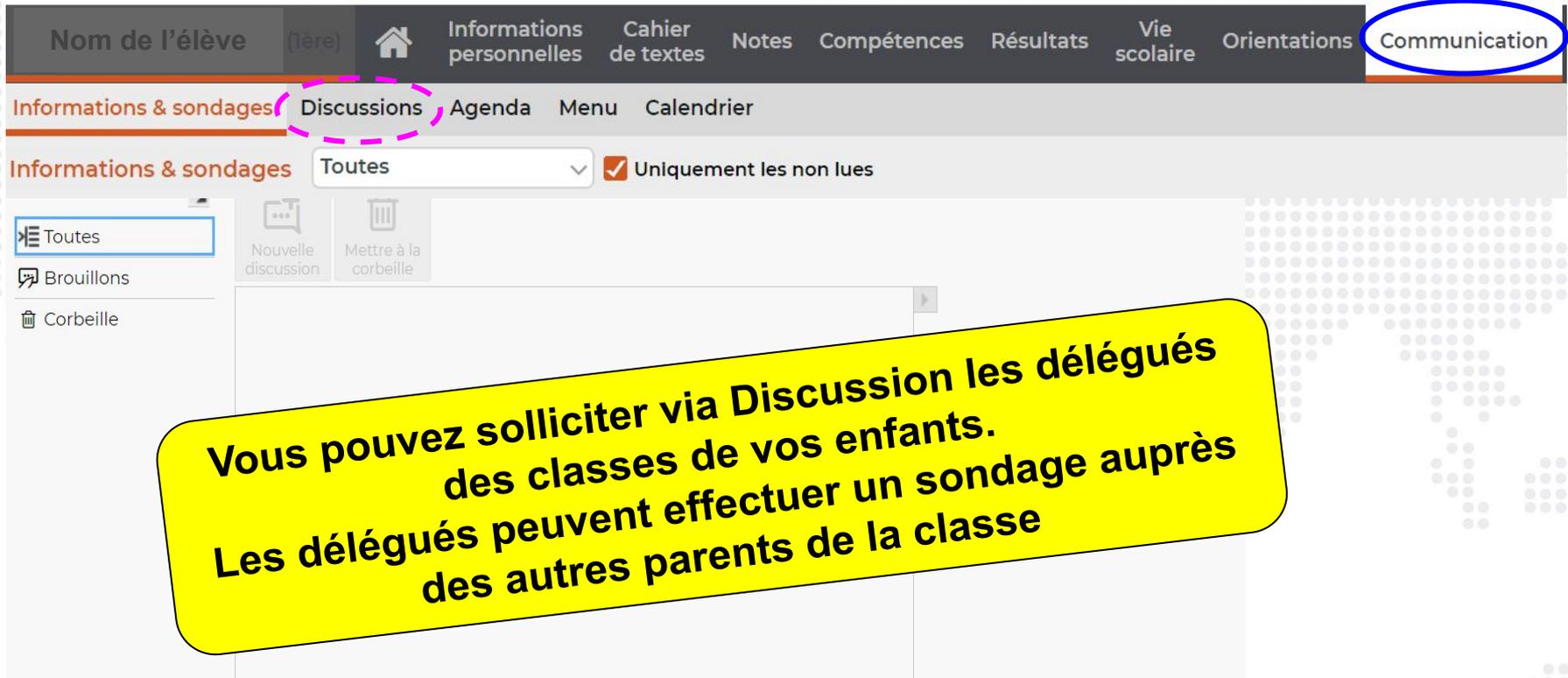
A renseigner chaque jour au plus tard 30 minutes avant l'arrivée de l'enfant au LFS

Le questionnaire Santé à renseigner chaque jour (version mobile)



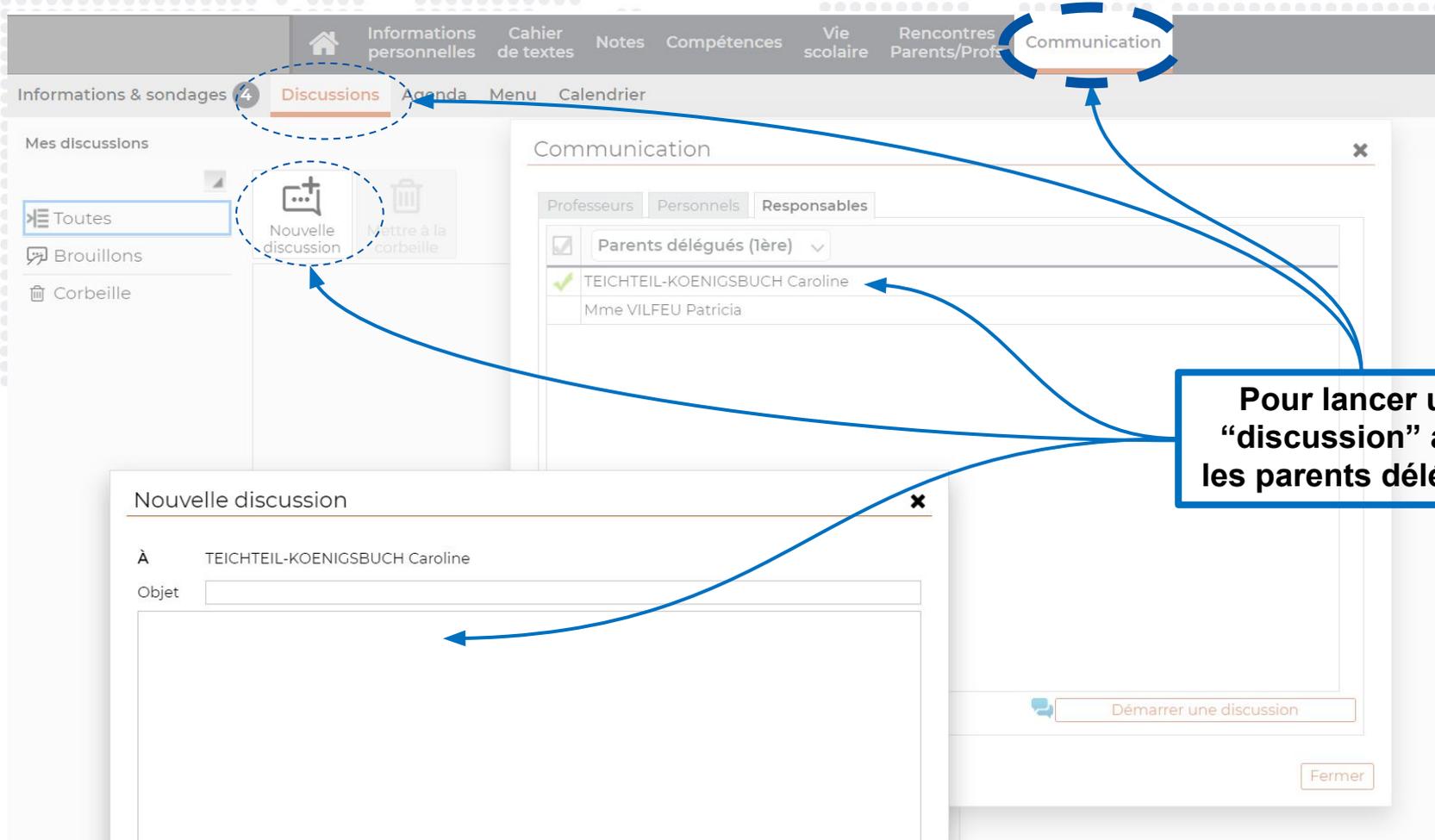
- Cliquez simplement sur les boutons **Menu** → **Papillon** sur l'application mobile pour trouver le **questionnaire de santé quotidien** et d'autres **notifications importantes** de LFS !
 - Chaque fois que vous et/ou votre enfant entrez dans le bâtiment de l'école, vous devez remplir le Questionnaire de Santé
 - Le questionnaire doit être rempli au moins 30 min. avant votre arrivée

Échanger individuellement avec les parents délégués de la classe



The screenshot shows the Pronote web interface. At the top, there is a navigation bar with several tabs: 'Nom de l'élève', '(Ière)', a home icon, 'Informations personnelles', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Compétences', 'Résultats', 'Vie scolaire', 'Orientations', and 'Communication'. The 'Communication' tab is highlighted with a blue circle. Below this, there is a sub-menu with 'Informations & sondages', 'Discussions', 'Agenda', 'Menu', and 'Calendrier'. The 'Discussions' item is highlighted with a pink dashed circle. Below the sub-menu, there is a filter section with 'Informations & sondages', a dropdown menu set to 'Toutes', and a checked checkbox for 'Uniquement les non lues'. On the left side, there is a sidebar with 'Toutes', 'Brouillons', and 'Corbeille'. In the center, there are two buttons: 'Nouvelle discussion' and 'Mettre à la corbeille'. A large yellow callout box is overlaid on the interface, containing the following text:

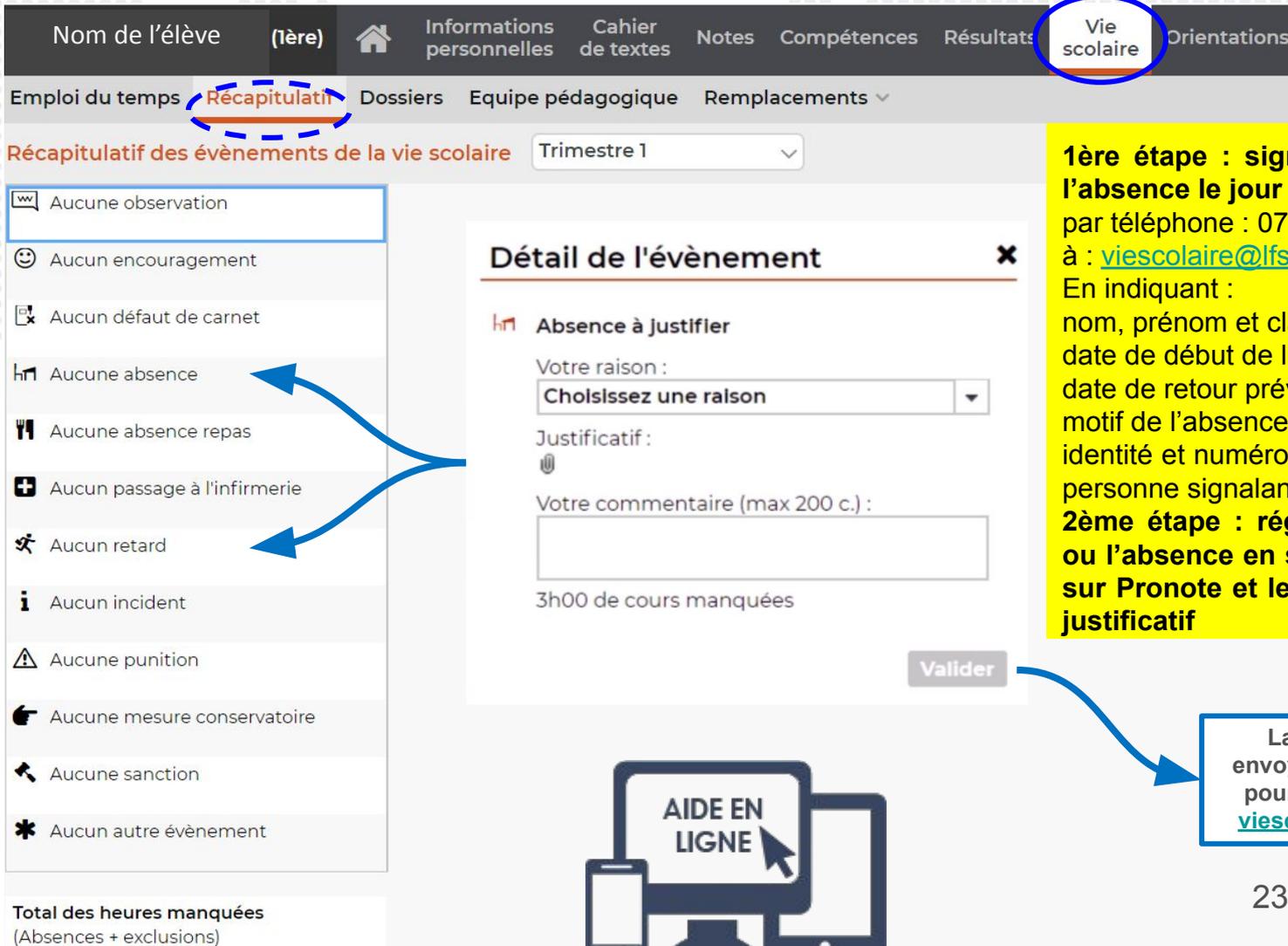
**Vous pouvez solliciter via Discussion les délégués des classes de vos enfants.
Les délégués peuvent effectuer un sondage auprès des autres parents de la classe**



The screenshot displays the Pronote web interface. At the top, a navigation bar includes 'Communication' (circled in blue), 'Informations personnelles', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Compétences', 'Vie scolaire', and 'Rencontres Parents/Prof.'. Below this, a sub-menu shows 'Discussions' (circled in blue), 'Agenda', 'Menu', and 'Calendrier'. On the left, 'Mes discussions' includes 'Nouvelle discussion' (circled in blue), 'Brouillons', and 'Corbeille'. The main area shows a 'Communication' window with tabs for 'Professeurs', 'Personnels', and 'Responsables'. A dropdown menu is set to 'Parents délégués (lère)'. A list of names is shown, with 'TEICHTEIL-KOENIGSBUCH Caroline' (checked) and 'Mme VILFEU Patricia'. A 'Démarrer une discussion' button is at the bottom. A 'Nouvelle discussion' form is overlaid, showing 'À TEICHTEIL-KOENIGSBUCH Caroline' and an empty 'Objet' field.

Pour lancer une "discussion" avec les parents délégués

En cas d'absence ou de retard de votre enfant, saisir le motif et joindre le justificatif sur Pronote



Nom de l'élève (tère) Informations personnelles Cahier de textes Notes Compétences Résultats Vie scolaire Orientations

Emploi du temps **Récapitulatif** Dossiers Equipe pédagogique Remplacements

Récapitulatif des événements de la vie scolaire Trimestre 1

Aucune observation

Aucun encouragement

Aucun défaut de carnet

Aucune absence

Aucune absence repas

Aucun passage à l'infirmerie

Aucun retard

Aucun incident

Aucune punition

Aucune mesure conservatoire

Aucune sanction

Aucun autre évènement

Détail de l'évènement

Absence à justifier

Votre raison :
Choisissez une raison

Justificatif :
📎

Votre commentaire (max 200 c.) :
3h00 de cours manquées

Valider

Total des heures manquées
(Absences + exclusions)

1ère étape : signaler le retard ou l'absence le jour même
par téléphone : 070 8892 7500
à : viescolaire@lfseoul.org
En indiquant :
nom, prénom et classe de l'élève
date de début de l'absence
date de retour prévue ou estimée
motif de l'absence
identité et numéro de téléphone de la personne signalant l'absence

2ème étape : régulariser le retard ou l'absence en saisissant le motif sur Pronote et le le cas échéant le justificatif

La justification est envoyée à la Vie scolaire pour validation ou non
viescolaire@lfseoul.org

AIDE EN
LIGNE

Les résultats de votre enfant

Outre le bulletin, retrouvez :

- les relevés de notes
(toutes les notes, sans appréciations)
- le bilan périodique
des compétences
- le bilan par domaine
(les compétences en détail)

Pour voir les résultats sous
forme de graphe.

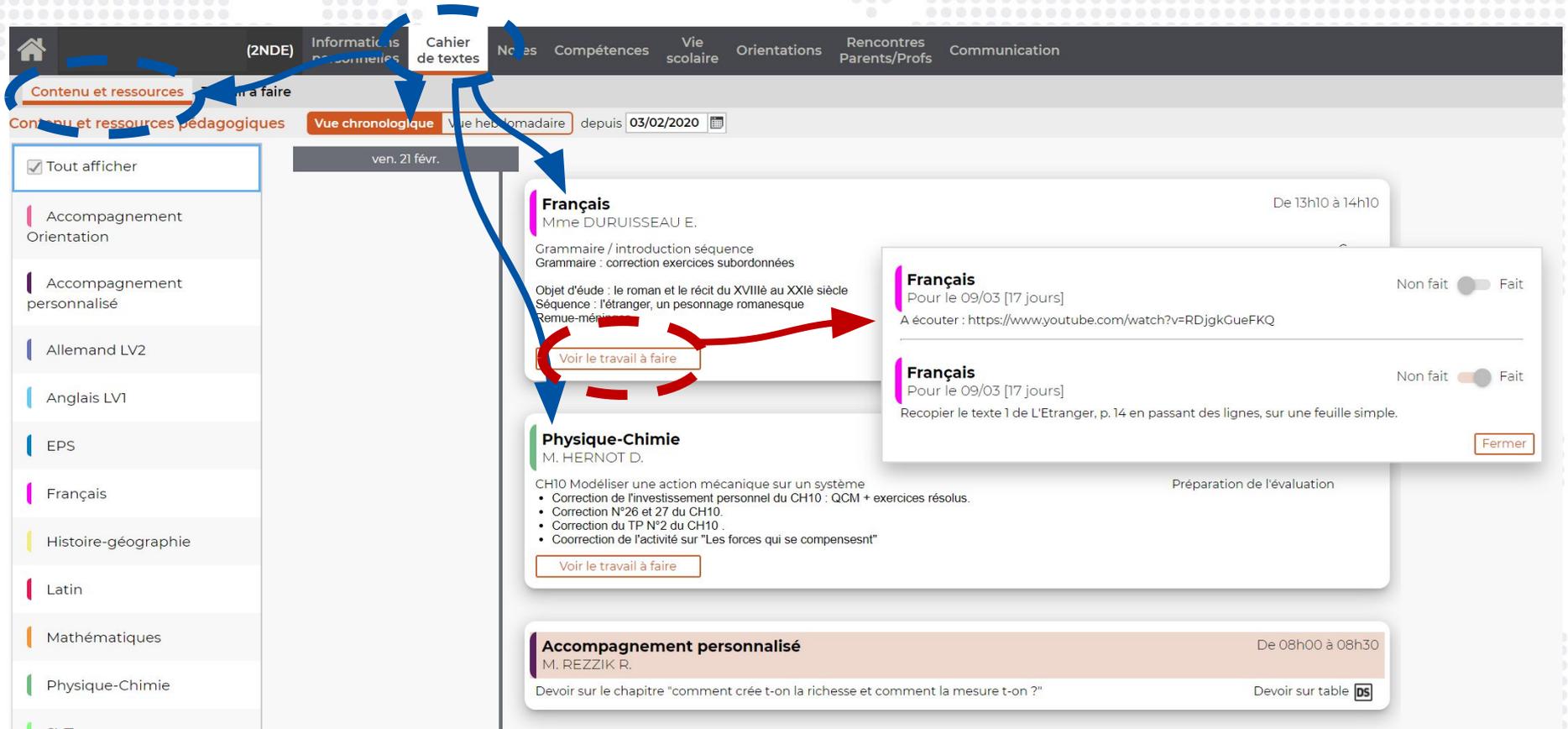
Si une matière est
uniquement évaluée par
compétences, vous retrouvez
un positionnement (de 1 à 4)
à la place de la note.

Pour connaître de détail des
éléments travaillés, passez
la souris dessus.

| Matières | Moyennes | | Éléments du programme travaillés durant la période | App. A : Travail | App. B : Auto Global |
|----------------------------------|--------------|--------------|---|---|---|
| | Élève | Classe | | | |
| ANGLAIS LV1 Mme DROVIN J. | 2 | | 3 éléments du programme | Bon trimestre. | Assez bon trimestre. Du sérieux et de l'intérêt. Travail à poursuivre. |
| ARTS PLASTIQUES Mme MONIER C. | 12,03 | 10,87 | 3 éléments du programme | Ensemble moyen. | Assez bon trimestre. Une participation aux cours permettrait de progresser. |
| EPE Mme ROUX N. | 16,03 | 12,86 | 4 éléments du programme | Bon trimestre. | Sérieuse, appliquée. Très bon trimestre. |
| ESPAGNOL LV2 Mme MARTINEZ L. | 15,83 | 10,88 | 3 éléments du programme | Excellent travail. | Sérieuse, appliquée. Très bon trimestre. |
| FRANCAIS M. GALLEY B. | 17,56 | 12,57 | 3 éléments du programme | Bon trimestre. | Bon niveau. Excellent comportement. |
| HISTOIRE-GEO Mme NOREAU C. | 15,67 | 11,22 | 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Adopter des stratégies et des procédures d'écriture efficaces. • Écrire pour réfléchir • Exploiter des lectures pour enrichir son écrit | Bon niveau. Excellent comportement. |
| Moyenne générale | 45,35 | 11,84 | | | |

Consulter Cahier de textes/Contenu et ressources pour

- connaître le sujet du cours
- accéder à des contenus



The screenshot displays the Pronote interface with several annotations:

- Navigation:** A blue dashed arrow points from the 'Cahier de textes' menu item to the 'Contenu et ressources pédagogiques' section.
- Course Details:** The 'Français' course by Mme DURUISSEAU E. is highlighted. A red dashed circle highlights the 'Voir le travail à faire' button, with a red arrow pointing to a detailed task card.
- Task Card:** A detailed task card for 'Français' is shown, containing:
 - Subject: Français
 - For: 09/03 [17 jours]
 - Status: Non fait (toggle to Fait)
 - Content: A écouter : <https://www.youtube.com/watch?v=RDjgkGueFKQ>
- Another Task Card:** A second task card for 'Français' is shown below:
 - For: 09/03 [17 jours]
 - Status: Non fait (toggle to Fait)
 - Content: Recopier le texte 1 de L'Etranger, p. 14 en passant des lignes, sur une feuille simple.
 - Action: Fermer
- Other Courses:** The 'Physique-Chimie' course by M. HERNOT D. and 'Accompagnement personnalisé' by M. REZZIK R. are also visible in the list.

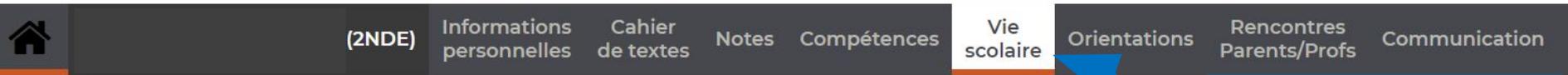
Consulter Cahier de textes/Travail à faire pour

- le travail personnel à réaliser
- la durée estimée du travail
- la date de réalisation

The screenshot shows the Pronote interface with the following elements:

- Navigation Menu:** Home, (2NDE), Informatique personnelles, Cahier de textes, Compétences, Vie scolaire, Orientations, Rencontres Parents/Profs, Communication.
- Section:** Contenu et ressources, Travail à faire.
- Filters:** Travail à faire à la maison, Vue chronologique, Vue hebdomadaire, depuis 03/02/2020, Fait, A faire.
- Left Sidebar (Subjects and Credits):**

| |
|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Tout afficher |
| Accompagnement Orientation 2 |
| Allemand LV2 12 |
| Anglais LV1 8 |
| Coréen intermédiaire 1 |
| Français 16 |
| Histoire-géographie 3 |
| Latin 2 |
| Mathématiques 4 |
| Physique-Chimie 11 |
| SES 1 |
| SVT 1 |
- Main Content (Date: lun. 09 mars):**
 - Accompagnement Orientation** (Donné le 10/02 [28 jours]): Site et articles à consulter sur l'éloquence : <https://www.arretetonchar.fr/leloquence-ce-sport-de-combat/> / <https://www.publicsenat.fr/emission/deshabillons-les/les-politiques-en-gestes-11353>. Non fait Fait. [Voir le cours](#)
 - Accompagnement Orientation** (Donné le 10/02 [28 jours]): Construire un paragraphe argumenté pour chaque enseignement de spécialité choisi (appétence personnelle, compétences, perspectives d'étude). Non fait Fait. [Voir le cours](#)
 - Allemand LV2** (Donné le 20/02 [18 jours]): IT S.29 N° 4, 5. Non fait Fait. [Voir le cours](#)
 - Français** (Donné le 06/02 [32 jours]): Lire L'Etranger. Compléter le tableau p. 153 et répondre aux questions p. 153. Non fait Fait. [Voir le cours](#)
 - Français** (Donné le 21/02 [17 jours]): A écouter : <https://www.youtube.com/watch?v=RDjgkGueFKQ>. Non fait Fait. [Voir le cours](#)



Emploi du temps Récapitulatif Dossiers Equipe pédagogique Déplacements

Equipe pédagogique de la classe

Professeur principal : Mme DURUISSEAU E.

Pour voir les
adresses email des
professeurs

| Nom | Matière/Fonction | | E-mail |
|--------------------------|------------------------------------|-------------|--|
| M. BAGARRE C. | EPS | 2h00 | clement.bagarre@lfseoul.org |
| Mme BOUSSARD J. | EPS | 2h00 | jeanne.boussard@lfseoul.org |
| M. COMTET J. | | | jeremy.comtet@lfseoul.org |
| Mme DURUISSEAU E. | Français | 4h00 | emille.duruisseau@lfseoul.org |
| | Latin | 2h00 | |
| M. GAY D. | Mathématiques | 4h00 | david.gay@lfseoul.org |
| M. GERMAIN P. | Histoire-géographie | 3h00 | patrice.germain@lfseoul.org |
| M. HERNOT D. | Physique-Chimie | 1h30 | dominique.hernot@lfseoul.org |
| Mme HUH J. | Coréen intermédiaire | 2h00 | jiyoung.huh@lfseoul.org |
| Mme MICHOTTE DE WELLE B. | EPS | 2h00 | blandise.michottedewelle@lfseoul.org |
| M. OCHS M. | Sciences numériques et technologie | 2h00 | matthieu.ochs@lfseoul.org |
| M. REIFENRATH G. | Allemand LV2 | 2h30 | gerhard.reifenrath@lfseoul.org |
| M. REZZIK R. | Enseignement Moral & Civique | 0h30 | riad.rezzik@lfseoul.org |
| | SES | 1h30 | |
| Mme TRINELLE A. | SVT | 1h30 | agnes.trinelle@lfseoul.org |
| M. XAVIER N. | Anglais LV1 | 3h00 | navajeev.xavier@lfseoul.org |

Communication

Professeurs **Personnels**

| <input type="checkbox"/> | HIRM-MARTIN Elias (lère) ▾ | @ | atières |
|-------------------------------------|---------------------------------|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | M. BAGARRE C. | @ | EPS |
| | Mme BOULAY M. | @ | Latin Humanités, littérature et philosophie |
| | M. BOUTTEMY F. | @ | Enseignement scientifique Sciences de la vie et de la terre |
| | M. CORTES SURIS C. | @ | Espagnol LVB |
| | Mme COUETTE M. | @ | Enseignement scientifique |
| | Mme D'AMBRIERES R. | @ | Histoire-géographie |
| | Mme LAW-LAI G. | @ | Anglais LVA |
| | M. REZZIK R. | @ | Enseignement Moral & Civique Sciences économiques et sociales |
| | M. ZACCARO O. (Prof. principal) | @ | Français Humanités, littérature et philosophie |

- @ Rédiger un e-mail
- 💬 Démarrer une discussion
- 👥 Afficher les discussions communes

Pour envoyer un **courriel** aux personnels du LFS

Fermer

PRONOTE

Pour les familles



Les questions / réponses

Je découvre

- ▶ PRONOTE, c'est quoi ?
- ▶ Quelle est la différence entre PRONOTE et l'ENT ?
- ▶ Quelles informations puis-je trouver dans PRONOTE ?
- ▶ Existe-t-il un mode d'emploi ?
- ▶ Espace Elèves, Espace Parents : quelles différences ?
- ▶ Comment les données personnelles sont-elles protégées ?

Je me connecte

- ▶ Comment accéder à PRONOTE ?
- ▶ Comment installer l'application PRONOTE ?
- ▶ J'ai perdu mon mot de passe. Que faire ?
- ▶ Mon enfant a perdu son mot de passe. Que faire ?
- ▶ Un message me dit que "Le site de l'Espace Parents est indisponible." Que se passe-t-il ?

J'utilise

- ▶ Je reçois un SMS qui m'informe que mon enfant est absent. Dois-je répondre ?
- ▶ Le numéro de l'expéditeur des SMS n'est pas toujours le même. C'est normal ?



Les parents délégués peuvent désormais initier des discussions.



L'application mobile pour les parents et les élèves

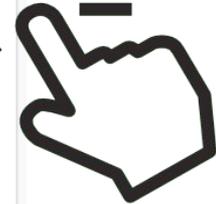


Aide-mémoire à l'attention des parents



Télécharger

FAQ et tutoriels vidéos



Démonstration des Espaces Web et Mobile

Avec les Espaces Web (sur ordinateur ou sur tablette en version mobile) et l'application mobile (sur smartphone uniquement), chacun accède aux fonctionnalités nécessaires au quotidien.

 Ordinateur

 Mobile

Dans cette démonstration, identifiants et mots de passe sont déjà saisis et non modifiables. Vous pouvez tester la saisie mais pas la valider.



Un bouquet de services pour visualiser votre situation administrative et financière, communiquer avec le LFS et inscrire votre enfant aux Activités extra-scolaires

Sélection de la langue



Sélectionnez la langue d'affichage du système parmi la liste des langues disponibles ci-dessous:

 English / Anglais

 Français / French

Fermer

Parent d'élève



Nouvelle inscription



Réinscription



Radiation



Pronote



Informations Elèves et Parents



Portail Finance



Activités Extra-scolaires



Services Extra-scolaires



Documents



E-mails et contact



Site web LFS

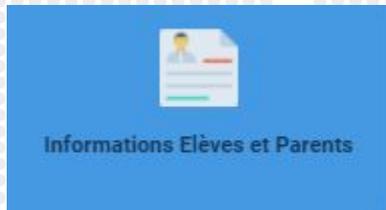
Actualités



JEUDI 02 SEPTEMBRE 2021

Résultat d'inscription Garderie/Cantine mercredi Bus

» Toutes les actualités



Consulter vos données et celles de vos enfants

Modifier les informations - adresse, numéro de téléphone, passeports...

Bruno HIRM-MARTIN Navigation

Fiche responsable **Responsable** Documents Famille

État civil

Nom: HIRM-MARTIN
Prénom: Bruno
Civilité: M. Mme
Situation familiale: XXXXX

Communication

Adresse e-mail: brunohirm@yahoo.fr
 Souhaite recevoir les communications courantes de l'école par email

Adresse de résidence COPIER Photo

Arrondissement (ex: Seocho-Gu): XXXXX
Nom de rue (ex: Seoraero): BANPO-DONG
N° de rue (ex: 7 ou 3 gail 4): XXXXX
Nom d'immeuble, n° d'appartement, étage: XXXXX
Code postal (ex: 06581): 06575
Ville (ex: Seoul): SEOUL
Pays: Corée du Sud

PHOTO D'IDENTITÉ



Nationalités et langues

Nationalité(s): Veuillez sélectionner
Langue(s) de communication: Français

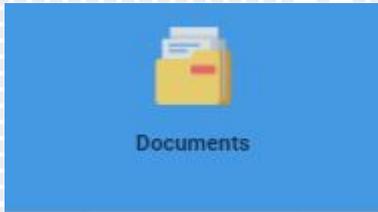
Emploi

Profession: ADMINISTRATION
Employeur: LFS

Veuillez saisir au moins l'un des numéros de téléphone :

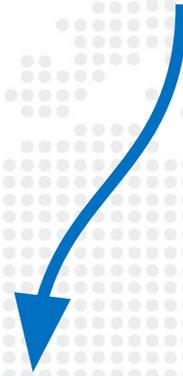
Téléphone mobile: +82 1 XXXX
Téléphone domicile: +82 10-2000-0000
Téléphone professionnel: +82 1 XXXX
Téléphone à contacter en priorité: Téléphone mobile

Enregistrer



Consulter les comptes rendus des instances de gouvernance :
Conseil d'école, Conseil d'établissement, Conseil de gestion

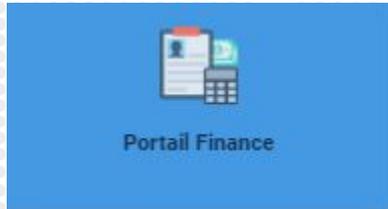
Consulter les documents de référence : Règlement intérieur,
calendrier, Guide des espaces numériques, Protocole sanitaire...



Accueil **Fichiers publics** Documents de votre compte

Dans cet onglet, retrouvez l'ensemble des fichiers mis en ligne par l'école auxquels vous avez actuellement accès. Cliquez sur un répertoire pour l'ouvrir, puis cliquez sur un fichier pour le télécharger.

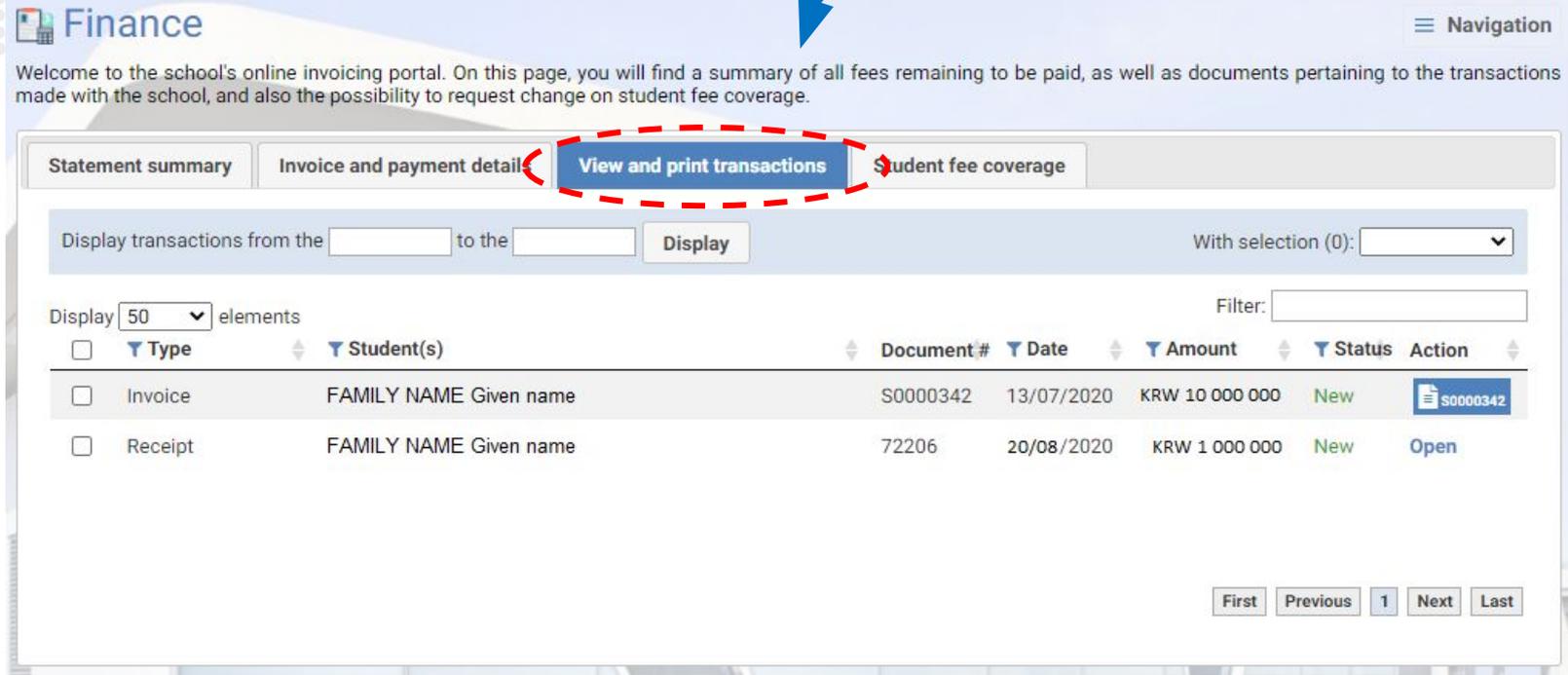
| Libellé | Taille | Mise en ligne |
|--|--------|------------------|
| CONSEIL D'ECOLE - PRIMARY SCHOOL COUNCIL MINUTES | | 24/07/2020 14:13 |
| CONSEIL D'ETABLISSEMENT - LFS COUNCIL MINUTES | | 24/07/2020 14:11 |
| CONSEIL DE GESTION - BOARD COUNCIL MINUTES | | 14/07/2020 13:42 |
| DOCUMENTS DE REFERENCE - REFERENCE DOCUMENTS | | 14/07/2020 13:31 |
| DOCUMENTS INSCRIPTION / REINSCRIPTION | | 03/06/2021 18:48 |
| Primaire Plateforme TACIT Formulaires d'autorisation | | 12/10/2020 16:33 |
| RENTREE 2021 - BACK-TO-SCHOOL | | 24/07/2020 17:44 |



Consulter le résumé de vos transactions financières avec le LFS et le point sur les frais restant à payer

Attention ! les paiements nécessitent une vérification et une saisie dans EDUKA : ils sont donc visibles sur EDUKA avec un petit décalage.

Consulter et imprimer les documents financiers (factures, reçus de paiement)



The screenshot shows the 'Finance' section of the Eduka portal. A red dashed circle highlights the 'View and print transactions' button in the navigation menu. Below the menu, there are filters for displaying transactions and a table of transaction records.

Welcome to the school's online invoicing portal. On this page, you will find a summary of all fees remaining to be paid, as well as documents pertaining to the transactions made with the school, and also the possibility to request change on student fee coverage.

Navigation: Statement summary, Invoice and payment detail, **View and print transactions**, Student fee coverage

Display transactions from the [] to the [] With selection (0): []

Display 50 elements Filter: []

| <input type="checkbox"/> | Type | Student(s) | Document# | Date | Amount | Status | Action |
|--------------------------|---------|------------------------|-----------|------------|----------------|--------|--|
| <input type="checkbox"/> | Invoice | FAMILY NAME Given name | S0000342 | 13/07/2020 | KRW 10 000 000 | New |  S0000342 |
| <input type="checkbox"/> | Receipt | FAMILY NAME Given name | 72206 | 20/08/2020 | KRW 1 000 000 | New | Open |

Navigation: First Previous 1 Next Last



Inscrivez-vous aux **Activités extrascolaires (AES)** et aux **Services extrascolaires (SES)** au début de chaque semestre.

L'inscription a lieu deux fois dans l'année.

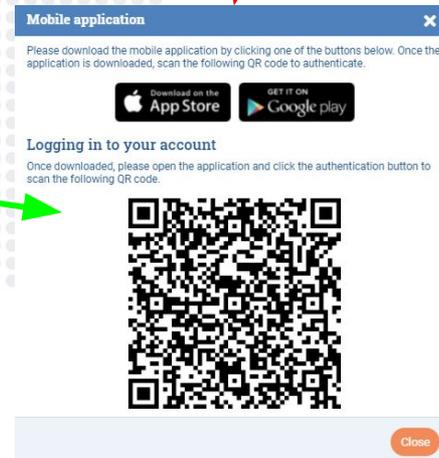
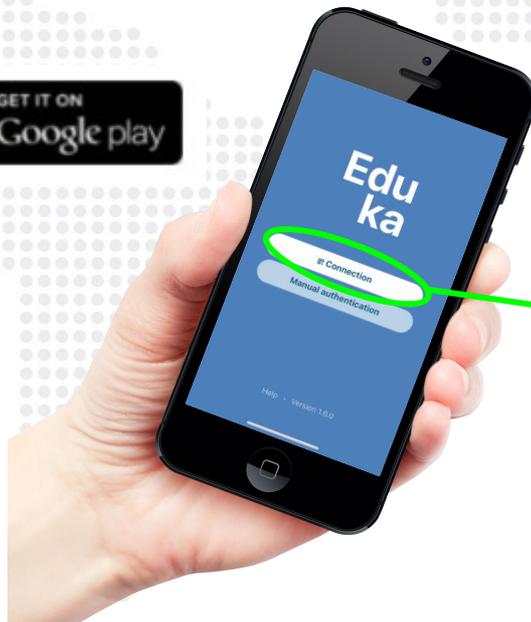
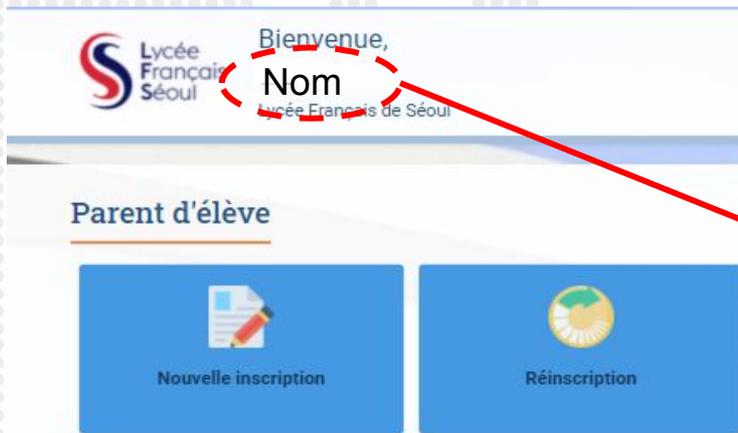
Activités extrascolaires (AES)

- Activités artistiques
- Activités culturelles
- Activités musicales
- Activités sportives
- Étude surveillée
- Français Langue Étrangère (FLE)

Services extrascolaires (SES)

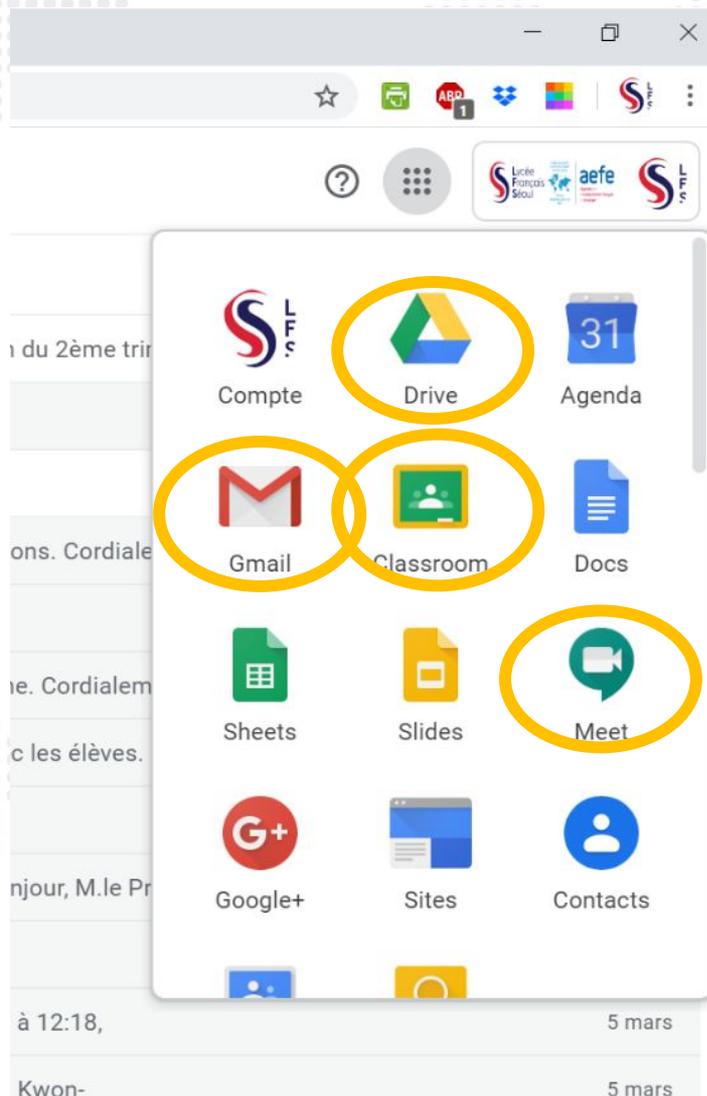
- Garderie
- cantine du mercredi
- cantine lycéen

Cliquez sur votre nom et «Connexion à l'application mobile ». Flashez le QR code avec votre application mobile.





IV. G Education - Accéder aux applications





G Classroom

Espace de travail collaboratif professeur-élèves
prénom.nom@lfseoul.org





G Meet

Participer et collaborer à des visioconférences
prénom.nom@lfseoul.org



Meet



peu ou pas français. Les élèves suivent en parallèle l'enseignement en classe préparatoire et en classe référente et sont rapidement capables d'apprendre le programme scolaire.

Au secondaire (de la 6ème à la Terminale), les élèves doivent avoir au minimum un niveau B1 pour entrer au LFS. Un accompagnement en français est ensuite proposé pour renforcer l'apprentissage et la maîtrise du français.

[En savoir plus sur l'apprentissage du français.](#)

- ACTUALITÉS
- ACTIVITÉS EXTRA-SCOLAIRES
- SANTÉ ET VIE SCOLAIRE
- CANTINE, BUS ET FOURNITURES
- PROTOCOLES SANTÉ ET SÉCURITÉ



LES DERNIÈRES ACTUALITÉS DU LFS

RÉINSCRIPTIONS OU RADIATIONS POUR 2021-2022

RÉINSCRIPTIONS OU RADIATIONS POUR 2021-2022. Les inscriptions pour l'année scolaire 2021-2022 ouvriront le lundi 5 avril jusqu'au lundi 10 mai 2021. Cette étape...

[EN SAVOIR PLUS →](#)

LA PLAYLIST FRANCOPHONIE DU LFS SUR UNE CARTE INTERACTIVE

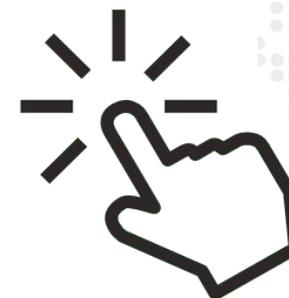
LA FÊTE DU COURT-MÉTRAGE

LATINISTES INCOLLABLES

Le nouveau

Le nouveau fait partie des châteaux de la Loire et la France française (15e et 16e siècles), ce était installée dans cette région.

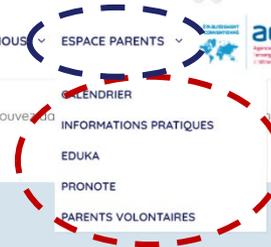
PROJET FRANCE SEORAE



PASSEZ LE CAMBRIDGE ENGLISH AU LFS !

<https://lfseoul.org/fr/actualites/>

Le Lycée Français de Séoul (LFS) est riche d'une communauté française, coréenne et internationale, bienveillante et engagée au quotidien pour le bien-être de tous. Retrouvez dans nos pages et plateformes utiles pour suivre la scolarité de votre enfant, ainsi que les possibilités pour vous impliquer dans la vie de l'établissement.



CALENDRIER SCOLAIRE

Téléchargez le calendrier scolaire en cours présentant la date de rentrée et de fin d'année, ainsi que les périodes de vacances scolaires.

[Accédez au calendrier scolaire ici.](#)

INFORMATIONS PRATIQUES

Retrouvez les horaires de l'école, les informations et conditions d'accès à l'établissement, et les procédures en cas de retard ou d'absence de l'élève. Un récapitulatif des outils de communication vous également présenté afin de connaître et d'utiliser au mieux les plateformes digitales du LFS.

[Consultez la page informations pratiques ici.](#)

LES PLATEFORMES DE SUIVI DE LA SCOLARITE

La plateforme Eduka

Vous permet de retrouver vos informations personnelles, d'accéder au module d'inscription ou de radiation, de consulter le catalogue des activités extra-scolaires et d'y inscrire votre enfant, d'accéder à vos factures et documents importants (documents relatifs à la sécurité et aux règles internes, comptes-rendus des instances, etc).

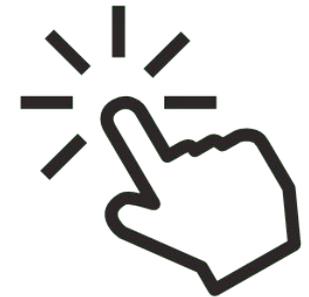
[Cliquez ici ou sur le logo pour accéder à la plateforme Eduka.](#)

La plateforme Pronote

Vous permet de retrouver vos informations personnelles, d'accéder au module d'inscription ou d'inscrire votre enfant, de recevoir les communications du LFS et de contacter l'équipe enseignante de votre enfant, de notifier une absence ou un retard...

[Cliquez ici ou sur le logo pour accéder à la plateforme Pronote.](#)

[Cliquez ici pour consulter le guide d'utilisation de ces plateformes.](#)



SYSTÈME ÉDUCATIF

> MATERNELLE

> ÉLÉMENTAIRE

> COLLÈGE

> LYCÉE

> ORIENTATION

ORIENTATION

Dans le cadre de son **parcours Avenir**, le Lycée Français de Séoul (LFS) accompagne les collégiens et les lycéens dans la construction de leur parcours d'orientation via la découverte du monde professionnel, la construction de leurs choix pour le baccalauréat et la préparation de leur cursus universitaire.

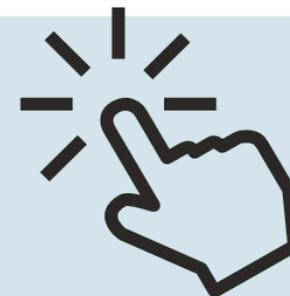
Grâce à son équipe engagée dans l'aide à l'orientation, constituée de son PRIO (Personnel Référent en Information et Orientation), de son CPE (Conseiller Principal d'Éducation), de son professeur-documentaliste et de ses professeurs principaux au secondaire, le LFS organise de **nombreux événements et réunions** tout au long de l'année.

UNE INTRODUCTION AU MONDE PROFESSIONNEL DÈS LE COLLÈGE



Au collège la construction du parcours d'orientation s'appuie sur les compétences du socle commun telles que l'autonomie, l'initiative, les compétences sociales et civiques. Selon les niveaux, les activités répondent à différents objectifs :

- En **6ème** et **5ème** : apprendre à connaître les caractéristiques des métiers, recueillir des





SYSTÈME ÉDUCATIF

L'enseignement français est construit par cycles de 3 ans de la Petite Section (PS) à la 3ème, avec un socle commun de compétences à acquérir du CP à la 3ème.

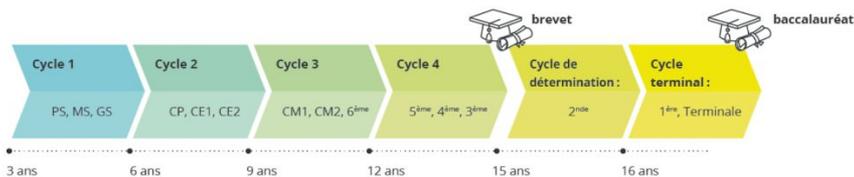
Ce fonctionnement par cycles permet aux élèves de développer des compétences à leur rythme, tout en acquérant de manière progressive des savoirs, des savoirs-faire et savoirs-être.

A la fin de la 3ème, les élèves obtiennent leur premier diplôme, le Brevet, et font leurs premiers choix d'orientation. En Seconde, après avoir suivi un tronc commun d'enseignements, ils choisissent les spécialités étudiées en cycle terminal, qui les mèneront vers le diplôme du baccalauréat ouvrant l'accès aux études supérieures en France et/ou dans le monde.



Une éducation française

ouverte à l'international



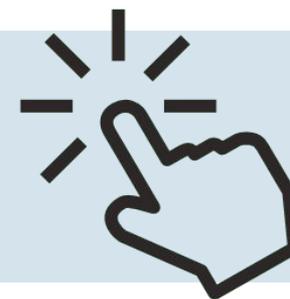
BROCHURE PÉDAGOGIQUE

Consultez la brochure pédagogique du LFS présentant les chiffres clés, l'enseignement de la maternelle ou lycée avec les deux offres spécifiques ou LFS sa classe passerelle et ses deux parcours anglophones. Vous y retrouverez également les informations concernant l'orientation, les activités extrascolaires et les projets de la zone Asie-Pacifique.

BROCHURE PÉDAGOGIQUE

PEDAGOGICAL BROCHURE

교육 브로셔





VI. Réseaux sociaux - S'informer



CONTACT US
Tel: +82-2-535-1158
Email : secretariat@lfseoul.org
Address : 7, Seorae-ro, Seocho-gu, Séoul 06581, Republic of Korea

LOCATION

FOLLOW US

ACCREDITATIONS

| LE LFS | ENSEIGNEMENT | NOS SPECIFICITES | VIE AU LYCEE | REJOIGNEZ-NOUS | ESPACE PARENTS |
|---|--|---|--|--|---|
| Présentation Le réseau AEFÉ Gouvernance L'équipe L'établissement Amis du LFS | Système éducatif Maternelle Elémentaire Collège Lycée Orientation | Apprentissage des langues Élève peu ou pas francophone Projets des élèves Approche de la technologie | Actualités Activités extra-scolaires Santé et vie scolaire Cantine, bus et fournitures Protocole santé et sécurité | Visite du LFS Inscription Frais de scolarité Contact Recrutement | Calendrier Informations pratiques Eduka Pronote Parents volontaires |





VII. Prendre rendez-vous - Se rencontrer

Si vous avez besoin d'un service d'interprétariat pour votre rencontre individuelle avec l'enseignant, contactez le personnel administratif via **communication@lfseoul.org**





VIII. Nous contacter par téléphone

LFS Tél: (02) 535-1158

Standard automatique vers

► **Choisissez votre langue**

- (1): français
- (2): 한국어
- (3): English

► **Choisissez le service**

- (1) Secrétariat
- (2) Intendance
- (3) Infirmerie
- (4) Vie scolaire
- (5) Activités extra-scolaires (AES)



I. Courriel

- Message individuel ou collectif urgent ou d'importance élevée
- Les professeurs peuvent être contactés à prenom.nom@lfseoul.org



II. Pronote

- Toutes les informations collectives, discussions
- Ex : emploi du temps, devoirs, réunions Parents-Professeurs, menus, matériel à apporter, événements...



III. Eduka

- Données personnelles et administratives, données financières, inscription aux AES
- Documents de référence



VI. Google Education

- **G Meet** : visioconférences, cours en ligne, échanges avec la Vie scolaire
- **G Classroom** : contenus de cours, travaux individuels et collaboratifs



V. Site Web

- Communication avec un public plus large
- Actualités : mise en valeur des activités et événements du lycée (actuellement uniquement en français)



VI. Réseaux sociaux

- Pour partager avec les événements marquants de la vie du LFS et de ses classes
- Instagram [@lyceefrancaisdeseoul](https://www.instagram.com/lyceefrancaisdeseoul), Facebook [@lfseoul](https://www.facebook.com/lfseoul), Naver [@lfseoul1981](https://www.naver.com/lfseoul1981), Twitter [@ProvisurSeoul](https://twitter.com/ProvisurSeoul)



VII. De vive voix

- Se rencontrer et échanger



VIII. Téléphone

- Appelez la ligne du représentant

