

2023-2024 학년도 재무규칙

주의 : 서울프랑스학교는 아래에 규정되어있는 재무규칙 조항들을 수정할수 있는 권한을 가지고 있습니다. 번역본과 상이할 경우 붙여로된 재무규칙이 우선합니다. 또한 재무규칙은 인터넷사이트에 게시된 재무관련 정보에 우선합니다.

1. 2023-2024 학년도 등록금 금액

하기 1.1, 1.2, 1.4, 1.5 및 1.6 항에 명시된 금액은 2023 년 9 월부터 2024 년 6 월말 혹은 7 월초까지의 한학년도 전체의 등록금 금액입니다.

1.1. 연간 학비 (1)

	일반금액	할인금액 (2)
유치원 및 초등학교 학비	13 241 000 KRW	10 140 000 KRW
중 수업료)	8 834 000 KRW	8 834 000 KRW
중학교 학비	18 264 000 KRW	13 995 000 KRW
중 수업료)	12 430 000 KRW	12 430 000 KRW
고등학교 학비	20 472 000 KRW	15 800 000 KRW
중 수업료)	13 510 000 KRW	13 510 000 KRW

N.B. :

(1) 학비는 수업료와 서울프랑스학교 학부모협회(APE) 의무회비로 구성되어 있습니다. APE 는 서울프랑스학교의 학부모들이 결성한 비영리단체로서 학교운영을 관리하는 단체입니다.

(2) 할인금액은 프랑스 국적의 학생으로 프랑스대사관에서 관할하는 장학금혜택을 받는 학생들, 그리고 직접적으로 혹은 간접적으로 위의 학비 및 재등록비가 회사에서 전액 보조되지않는 학생들에게 적용됩니다. <<회사>>라는 용어는 직원 혹은 운영자 자녀들의 학비, 혹은 관련 회사의 직원 혹은 운영자 자녀들의 학비를 직접적으로 혹은 간접적으로 부담하는 법인을 지칭합니다. <<전액>>이라는 용어는 학비보조혜택으로 인해 발생하는 소득에 대한 추가세금비용까지 포함합니다. 이 할인금액을 적용받기위해서는 학생들의 법정보호자 각각의 고용주가 사인한 학비혜택을 전액 받지않고 있다는 확인서를 제출해야 합니다. 일을하지않는 법정보호자의 경우에는 본인이 사인한 확인서를 제출해야 합니다.

1.2. 연간 추가 학비 :

American International Section 과정(Section Internationale Américaine ; SIA) 혹은
French International Baccalaureate (Baccalauréat Français International: BFI) 등록 학생들

American International Section 과정 (SIA : 유치원 3 년차과정 (GS)부터 초등학교 5 학년까지의 초등학교 과정)	1 699 000 KRW
American International Section 과정 (SIA : 중학교 과정)	2 020 000 KRW
American International Section 과정 (SIA : 고등학교 1 학년 과정) 혹은 French International Baccalaureate 과정 (BFI : 고등학교 2 학년 및 3 학년 과정)	2 275 000 KRW

1.3. 입학등록 및 재등록

	일반금액	할인금액 (1)
최초등록시 입학금	3 500 000 KRW	3 500 000 KRW
재등록비(2)	300 000 KRW	150 000 KRW

N.B. :
 (1) 할인금액을 적용받는 요건은 1.1(2)항에 명시되어 있습니다.
 (2) 3 자녀 이상이 재학하고 있는 경우 3 번째 학생부터는 재등록비가 면제됩니다.

1.4. 의무 급식비

유치원 (유아반 포함) 및 초등학교: 월요일, 화요일, 목요일, 금요일	1 364 000 KRW
유치원 및 초등학교 : 수요일 오후 SIA 수업이 있는 SIA 등록학생	340 000 KRW
중학교 : 월요일부터 금요일까지	1 704 000 KRW
고등학교 : 월요일부터 금요일까지- 9 월 급식비	174 000 KRW

1.5. 선택 급식비

주 1 회급식 (고등학교학생 : 10 월부터 6 월까지)	321 000 KRW
주 2 회급식 (고등학교학생 : 10 월부터 6 월까지)	621 000 KRW
주 3 회급식 (고등학교학생 : 10 월부터 6 월까지)	954 000 KRW
주 4 회급식 (고등학교학생 : 10 월부터 6 월까지)	1 263 000 KRW
주 5 회급식 (고등학교학생 : 10 월부터 6 월까지)	1 530 000 KRW
수요일 급식비 (유치원 및 초등학교)	340 000 KRW

N.B. : 유치원 1 년차과정(PS)부터 초등학교 5 학년(CM2)까지의 수요일 선택급식은 12 시에 시작하는 방과후 활동에 등록된 학생들만 이용이 가능합니다.

1.6. 바칼로레아 시험 경비 및 기타 시험비용

바칼로레아 조기시험 (고등학교 2 학년)	
✓ 서울프랑스학교 재학생	학비에 포함
✓ 그 외의 등록학생	400 000 KRW
바칼로레아 (고등학교 3 학년)	
✓ 서울프랑스학교 재학생	학비에 포함
✓ 그외의 등록학생	710 000 KRW
중학교 졸업시험 (Diplôme national du brevet- 중학교 4 학년)	
✓ 서울프랑스학교 재학생	학비에 포함
✓ 그 외의 등록학생	160 000 KRW

1.7. 유아반(TOUTE PETITE SECTION) 학비

유아반(Toute Petite Section)의 학비는 학생이 수업에 참석하는 시간과 관계없이 유치원학비와 동일합니다. 유아반의 입학승인 및 수업참석시간, 수업참여빈도(주당 수업일수 및 반일 수업일수)는 학급에 수용가능한 인원수에 따라 그리고 학생의 발달진도에 따라 서울프랑스학교에서 전적으로 결정하며 이 결정과 관련하여 부모님들은 이의를 제기할수 없습니다.

1.8 불어 집중교육반

신입생중 불어를 전혀 못하는 학생들 혹은 학업능력 평가후 불어능력이 학교수업을 따라가기에는 불충분하다고 판단되는 학생들은 프랑스어 및 문화 집중교육 과정 (Dispositif d'apprentissage intensif de la langue et culture françaises)에 들어갈 수 있습니다. 불어집중교육반의 학비는 학생이 들어가야할 일반학급의 학비와 동일합니다.

1.9 특별 지원기금 기부금

등록금 납부와 더불어 기부를 희망하는 부모님들께서는 학교의 특별 지원기금에 기부금을 별도로 납부하실수 있습니다. 이 기부금은 교육 관련 비용을 충당하기 어려운 상황에 있는 학생들에게 쓰여지는데 목적이 있습니다.

2. 학비 청구

2.1. 학비 금액

학비는 아래의 사항을 포함합니다:

- ✓ 일반 교육비용 ;
- ✓ 시험경비 : 중학교 졸업 시험경비 (DNB-중학교 4 학년) 및 바칼로레아 시험경비 (고 2 및 고 3 학년) ;
- ✓ 고등학교 학생의 경우, 오리엔테이션 지도 프로그램 경비 ;
- ✓ 유치원 학생들의 경우 : 모든 학용품들은 학교에서 제공합니다 ; 초등학교 학생들의 경우 : 9 월 학교 개학시 학생들에게 지급되는 학용품들 ; 중학교 및 고등학교 학생들의 경우 모든 학용품들은 학부모님들이 구입하셔야 합니다. ;
- ✓ 교과서 및 도서 대여 (사전 및 참고도서 제외) : 교과서 및 도서의 대여를 위해 보증금이 요청될수 있으며, 분실 혹은 파손된 책은 학부모님들께 청구됩니다. ;
- ✓ 학교 수업시간 동안에 이루어지는 당일 견학들이나 교육관련 프로젝트들 (몇몇 활동 및/혹은 견학들의 경우 추가비용이 청구될 수도 있습니다.) ;

- ✓ 학교생활보험: 학교에서 학생들 및 교사들을 위해 가입하는 국내보험 (사고보장)으로 학교에서 주관하는 학교 활동만을 보장합니다.; 이 보험은 집과 학교사이의 통학시에 발생한 사고나 학생들의 과실로 인해 발생한 손해(배상책임보험)는 보장하지 않으며 이는 부모님들이 별도로 보험에 가입하셔야 합니다.
- ✓ 서울프랑스학교는 학생들의 언어습득과정과 우수성을 중요시합니다. 따라서 초등학교 마지막 학년 (CM2), 중학교 마지막 학년 (Troisième) 및 고등학교 마지막 학년 (Terminale) 학생들의 캠프리지 시험준비 및 등록비는 학비에 포함됩니다. 본 시험은 학교에서 주관하고 학교에서 시험을 치르게 됩니다.

결강의 경우 어떠한 사유에서 발생된 결강이라도 환불되지 않습니다.

학비는 아래의 사항을 포함하지 않습니다:

- ✓ 점심 식대 ;
- ✓ 중학교 및 고등학교 학생들의 경우: 모든 학용품들 ; 초등학교 학생들의 경우 (초등학교 1 학년부터 5 학년까지) : 필통에 들어가는 작은 학용품들 (볼펜, 연필, 풀, 보드마카 등)- 구입하셔야 할 학용품 명단은 부모님들께 미리 알려드립니다. ;
- ✓ 체육복 : 체육복은 모든학생들이 의무적으로 착용해야합니다.
- ✓ 견학 및 교육관련 프로젝트들 : 숙박이 요구되거나 학교 수업시간 이외에 이루어지는 견학이나 교육관련 프로젝트들의 경우 발생비용에 따른 참가비가 학부모님께 청구됩니다. ;
- ✓ 수학여행: 모든 수학여행의 경우 수학여행 규약서의 계산방식에 따라 발생비용에 따른 참가비가 학부모님들께 청구됩니다. ;
- ✓ 방과후 활동 : 방과후 활동은 방과후 활동만의 재무규칙을 따르며 학비와는 별도로 납입하여야 합니다.; 방과후 활동의 신청은 신청과 동시에 서울프랑스학교의 방과후 활동 규칙에 동의함을 의미합니다. ;
- ✓ 몇몇 인증시험 혹은 입학자격시험 그리고 외부시험 준비비용. 대학교 입학에 위해 본 학교에서 진행되는 외부시험의 운영경비는 해당 학생 부모님들께 청구될수 있습니다.

2.2. 서울프랑스학교 입학등록

최초등록시 학생당 1 회에 한해 청구되는 입학금은 서울프랑스 학교로 부터 입학 승인을 받은 즉시 청구됩니다. 입학금은 청구서를 받은 날자로 부터 15 일 이내에 납입되어야 하며 최종 입학 승인은 입학금 납입을 통해 이루어집니다.

입학 취소시 환불금액은 다음과 같으며 취소시엔 반드시 아래의 메일주소로 공문을 보내야만 합니다 : CFO (finance@lfseoul.org) 혹은 운영위원회 재무담당관 (tresorier.ape@lfseoul.org)

- ✓ 학교의 입학승인 후 1개월 이내 (학생의 등교일이 1개월 미만 남았을 경우 학생 등교일 이전) 입학취소시 : 납입한 입학금의 70% 가 납입한 주체에게 환불됩니다 ;

- ✓ 학교의 입학승인 후 2개월 이내 (학생의 등교일이 2개월 미만 남았을 경우 학생 등교일 이전) 입학취소시 : 납입한 입학금의 50% 가 납입한 주체에게 환불됩니다.

명시된 날자 이후에는 어떠한 경우에도 입학금은 환불되지 않습니다.

납입된 입학금은 학생이 학교를 나가는 경우에도 환불되지 않습니다.

서울프랑스학교에 재학했던 학생이 다시 학교로 재입학을 희망하는 경우 입학신청에 필요한 서류절차를 다시 하여야 합니다. 2011-2012 학년도 이후에 입학금을 납입한 학생들의 경우 입학금은 면제되나 재등록 확인을 위하여 2.3 조항에 명시된 재등록비를 납부하여야 합니다.

보증금 (Parts de fondateurs)을 납부하였던 2011-2012 학년도 이전에 재학했던 학생들의 경우 재입학시 입학금을 납입하여야 합니다.

최초입학 신청 및 재입학 신청은 신청과 동시에 서울프랑스 학교의 재무규칙에 동의함을 의미합니다.

2.3. 재등록

학생의 재등록을 위해서는 재등록비를 납입하여야 합니다. 재등록비는 청구서를 받은 날자로 부터 15 일 이내에 납입되어야 하며 최종 재등록 승인은 재등록비 납입을 통해 이루어집니다.

4 월 7 일까지 재등록비가 납부되지 않았을 경우, 해당 학생은 학교의 학급별 인원내 제한이 있을시에는 그 다음학년도 재등록시 대기자 명단에 올려질 수도 있습니다.

재등록 취소시 환불금액은 다음과 같으며 취소시엔 반드시 아래의 메일주소로 공문을 보내야만 합니다 : CFO (finance@lfseoul.org) 혹은 운영위원회 재무담당관 (tresorier.ape@lfseoul.org)

- ✓ 6 월 9 일 이전 재등록 취소시 : 납입한 입학금의 70% 가 납입한 주체에게 환불됩니다 ;
- ✓ 6 월 30 일 이전 재등록 취소시: 납입한 입학금의 50% 가 납입한 주체에게 환불됩니다.

명시된 날자 이후에는 어떠한 경우에도 재등록비는 환불되지 않습니다.

재등록비의 납입 혹은 재등록 신청은 서울프랑스학교의 가장 최근 버전의 재무규칙에 동의함을 의미합니다.

2.4. 학기중 학업과정 변경이 있는 경우

American International Section(SIA) 과정 혹은 French International Baccalaureate(BFI) 과정은 중도에 그만둘 경우 환불되지 않습니다. 다만 학교의 결정에 따라 학부모님이 동의하여 중도에 그만두는 경우에는 2 개월 단위로 계산하여 시작하지 않은 기간에 대한 금액이 환불됩니다.

학기중에 학교를 그만두는 경우 :

- 학생(들)이 학기중에 학교를 그만 두어야하는 혹은 대면수업이 일시적으로 중단되어야하는 불가항력의 경우, 서울프랑스학교는 위에 언급된 어떤 학비도 환불하지 않으며, 학비를 완납하지 않은 학부모님들은 미지급된 학비를 반드시 완납하여야 합니다. 불가항력이란 특히 전쟁, 전염병, 자연재해와 같은 외부에서 일어나는 예측할수 없는 사건으로 정의됩니다. 이러한 방침은 학교의 재정적 안정을 위하여 그리고 불가항력 상황이 종료되었을때 학교의 운영을 재개하기 위하여 필요한 부분입니다.
- 불가항력을 제외하고 학생이 학기중에 학교를 그만두는 경우, 학부모님은 EDUKA 상의 퇴교절차를 완료하여야 하며, 최소한 학생의 퇴교일을 명시하여 학교장(provisieur@ifseoul.org)에게 서면상으로 알려야만 합니다.

학비(1.1, 1.2, 1.7 및 1.8 조항에 명시된 학비)의 환불은 2 개월 단위로 계산되며 시작되지 않은 2 개월 단위기간의 학비가 환불됩니다. 한학년을 구성하는 2 개월 단위는 다음과 같이 5 개 기간으로 나누어집니다 : 9 월초에서 10 월말까지, 11 월초에서 12 월 말까지, 1 월초에서 2 월말까지, 3 월초에서 4 월말까지, 5 월초에서 6 월말 혹은 7 월초까지.

급식비 및 기타비용(1.4 및 1.5 조항에 명시된 비용)의 환불은 월별로 계산되며 한달전에 미리 고지를 준 경우에 한해서 이용되지않은 달을 기준으로 환불됩니다.

모든 경우의 환불은 납입한 주체에게 환불됩니다.

2.5. 의무 급식비

의무급식비는 다음 급식에 해당합니다 :

- ✓ 유치원 및 초등학교 학생들의 월요일, 화요일, 목요일 및 금요일 급식 ;
- ✓ 유치원 및 초등학교 학생들 : 수요일 오후 SIA 수업이 있는 SIA 에 등록된 학생들의 수요일 급식 ;
- ✓ 중학교 학생들의 월요일 부터 금요일까지의 급식 ;

- ✓ 고등학교 학생들의 9 월달 월요일부터 금요일까지의 급식.

SIA 에 등록된 학생들 중 수요일에 SIA 수업이 없는 학생들은 2.6 조항에 명시된 경우에만 수요일 선택 급식이 가능합니다.

2.6. 선택 급식비

유치원 및 초등학교 학생들의 경우 12 시에 시작하는 방과후 활동에 등록된 학생들에 한해 수요일 선택급식을 신청할수 있습니다. 급식신청은 연단위 혹은 학기단위로 신청이 가능합니다 (학기단위는 방화후 활동의 수업 스케줄에 따라 결정됩니다).

고등학교 학생들의 경우 10 월부터 그 다음해 6 월까지의 급식은 의무 급식이 아닙니다. 따라서 학부모님들은 자녀들의 급식 요일을 결정하여야 하며, 이렇게 선택된 급식일은 학년도 중간에 변경할수 없습니다.

2.7. 보증금 (Part de fondateur)

보증금(Part de fondateur) 제도는 2010-2011 학년도 및 그 이전 학년도에 입학금을 납부하고 현재 서울프랑스학교에 재학하고 있는 학생들에게만 해당됩니다. 보증금의 환불은 해당학생이 학교를 나가는 시점에 학부모님의 요청에 의해 이루어지며, 보증금을 납부한 주체에게 환불됩니다. 만약 해당 학생이 학교를 나간 후 2 년이 경과한 시점까지도 보증금의 환불요청이 없을시에는 해당 보증금은 서울프랑스학교의 준비금으로 자동 귀속됩니다.

3. 결제 방식

3.1. 결제 원칙

학비 납입의 책임은 학부모님들에게 있으며 **청구된 금액은 새로운 학년이 시작되기 전에 전액 납부되어야 합니다.** 그렇지 않을경우 학생은 교실에 입실할수 없습니다.

3.2. 청구 및 납입 방법

모든 학비는 원화(KRW)로 청구되며 원화로만 납부가 가능합니다. 학비납입은 각 납입주체에게 부여된 EDUKA 및 청구서에 기재된 하나은행 가상계좌에 계좌이체를 통해 납부하실수 있습니다. 어떠한 경우에도 현금 결제는 가능하지 않습니다.

주의: 등록금 납입과 관련된 은행수수료는 전적으로 학부모님이 부담하셔야 합니다. 따라서 은행 송금 요청시 학교계좌에 입금되는 금액이 모든 은행수수료를 공제한 후에 등록금 전액이 입금되는지 확인해 주시기 바랍니다.

학교 행정직 사무실은 여름 방학 시작 후 일정기간, 그리고 다음학기 개학 전 일정기간 학교 사이트에 게시된 날자에 행정 업무를 진행할 예정입니다.

3.3. 분기별 납입

학기 시작전에 학비 전액을 납부하지 못하는 학부모님의 경우 분기별 납부를 요청할 수 있으며, 요청후 10일 이내에 답변을 받으실 수 있습니다.

요청의 승인이 이루어질 경우 학비, 기타 선택비용 및 식대를 다음과 같이 분기별로 납부할 수 있습니다 :

- ✓ 1 학기 학비납입, 2023 년 9 월 1 일까지 ;
- ✓ 2 학기 학비납입, 2024 년 1 월 1 일까지 ;
- ✓ 3 학기 학비납입, 2024 년 4 월 1 일까지.

분기별 납입시에도 다음의 금액은 반드시 지정된 날자에 납입을 하셔야 합니다 :

- ✓ 입학금 : 학교 입학등록 승인 후 ;
- ✓ 재등록비: 2024 년 4 월 7 일 이전 ;

첫번째 학기는 4 개월(9 월부터 12 월까지)에 해당하며, 그다음 학기들은 3 개월 (1 월부터 3 월, 그리고 4 월부터 6 월말/7 월초)에 해당합니다. 분기별 학비 금액은 다음과 같습니다 :

3.3.1. 분기별 학비

	일반금액		할인금액	
	1 학기	2 & 3 학기	1 학기	2 & 3 학기
유치원 및 초등학교	5 296 400 KRW	3 972 300 KRW	4 056 000 KRW	3 042 000 KRW
중 수업료	3 533 600 KRW	2 650 200 KRW	3 533 600 KRW	2 650 200 KRW
중학교	7 305 600 KRW	5 479 200 KRW	5 598 000 KRW	4 198 500 KRW
중 수업료	4 972 000 KRW	3 729 000 KRW	4 972 000 KRW	3 729 000 KRW
고등학교	8 188 800 KRW	6 141 600 KRW	6 320 000 KRW	4 740 000 KRW
중 수업료	5 404 000 KRW	4 053 000 KRW	5 404 000 KRW	4 053 000 KRW

3.3.2. 분기별 선택학비 및 기타 학비

	1 학기	2 & 3 학기
아메리칸 인터내셔널섹션(SIA) 초등학교 과정	679 600 KRW	509 700 KRW
아메리칸 인터내셔널섹션(SIA) 중학교 과정	808 000 KRW	606 000 KRW
SIA 및 BFI 고등학교 과정	910 000 KRW	682 500 KRW
초등학교 급식비 (주 4 일)	545 600 KRW	409 200 KRW
중학교 급식비 (주 5 일)	681 600 KRW	511 200 KRW
초등학교 수요일 급식비 (의무급식 혹은 선택급식)	136 000 KRW	102 000 KRW
고등학교 9 월 급식비	174 000 KRW	-
고등학교 주 1 회 급식비	107 000 KRW	107 000 KRW
고등학교 주 2 회 급식비	207 000 KRW	207 000 KRW
고등학교 주 3 회 급식비	318 000 KRW	318 000 KRW
고등학교 주 4 회 급식비	421 000 KRW	421 000 KRW
고등학교 주 5 회 급식비	510 000 KRW	510 000 KRW

분기별 납입 기일을 지키지 않는 경우 그 다음해의 분기별 납입 신청이 불가능할 수 있습니다.

프랑스정부에서 주는 장학금 수혜학생들 혹은 장학금 결정위원회의 결과를 기다리는 학생들의 경우 3.7 조항을 참고하시기 바랍니다.

3.4. 학비 납입 연체

만약 학비 납입일(일반적으로 학교 개학일 혹은 학생 입학일)에서 30 일이 경과한 후에도 학비 전액이 납입되지 않고 분기별 납입요청도 이루어 지지 않은 경우, 혹은 지정된 분기별 납입일에서 30 일 경과후에도 납입이 이루어지지 않은 경우에는 학비납입일 부터 연체된 일수에 비례하여 납입하여야할 금액의 연 20%에 해당하는 연체료가 부과됩니다.

학비 미납의 경우 학생은 학교에서 제적될 수 있으며 학비납입을 위한 원만한 해결 절차 이후에도 납입이 이루어지지 않을 경우에는 미납금에 대한 법적절차를 진행할 수 있습니다. 4 월말까지 학비가 미납된 경우에는 학교에서는 다음학년도 재학절차를 진행하지 않을 예정입니다.

3.5. 학기중에 학교에 입학하는 경우

2.4 조항에 규정된 것처럼 2 개월 단위기간 중간에 학생이 입학하는 경우, 이미 시작된 2 개월 단위기간 및 그다음 단위기간의 학비(1.1, 1.2, 1.7 및 1.8 조항에 명시된 학비)를 납입하여야 합니다. 학생의 입학은 청구된 금액을 납입한 후에 가능합니다. 분할납부 요청의 경우 3.3 조항에 설명된 동일한 규칙이 적용되어 분할 납부금액이 청구됩니다.

급식비 및 기타비용(1.4 및 1.5 조항에 명시된 비용)은 이용하기 시작한 달부터 청구됩니다.

3.6. 장학금

프랑스 국적의 학생들은 프랑스에서 시행중인 규정에 따라 장학금 혜택을 받을수 있습니다 (신청서류는 주한프랑스대사관 영사관에 요청하여 받을수 있습니다).

장학금 혜택을 받는 학생의 경우 학부모님들은 장학금이 지원해주지 않는 나머지 부분의 학비를 납입하여야 합니다. 장학금 결정위원회의 결정을 기다리는 학생의 경우, 신학기 시작 시점부터 장학금이 결정되는 시점까지 학비(입학금을 포함한 학비)의 10%를 매달 납입하여야 합니다. 장학금 신청이 거부되는 경우에는 연간 학비 금액중 미납된 나머지 학비를 모두 납입하여야만 합니다.